



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

**POR LA CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA MUNICIPALIDAD DE HOHENAU PARA EL EJERCICIO FISCAL 2.020.**

**VISTO:**

La nota de la Intendencia N° 0330/2019 de Exp. N° 459/19, en la cual presentan el proyecto de Ordenanza "Que aprueba el Presupuesto General de la Municipalidad de Hohenau, para el ejercicio 2020 y que la Junta Municipal ha rechazado por Resolución General 44/19. La Intendencia a través de Nota N° 370/2019 ha presentado Resolución N° 0398 Por la que Veta en forma total la Resolución Municipal N° 44/19 y, -----

**CONSIDERANDO:**

*Que, Artículo 181°.- Proyecto de Ordenanza de Presupuesto.*

*El Intendente Municipal elevará el proyecto de Ordenanza de Presupuesto a la Junta Municipal para su consideración, a más tardar el 30 de setiembre de cada año. Si la fecha fuese inhábil, podrá elevarse el día siguiente hábil.*

*Si por cualquier motivo no se hubiere presentado el proyecto de Ordenanza de Presupuesto en plazo, seguirá vigente el del ejercicio fiscal en curso-----*

*Artículo 182°.- Plazo de Estudio - Sanción Automática - Rechazo.*

*La Junta Municipal dará prioridad al estudio del proyecto de Ordenanza de Presupuesto.*

*En el estudio del proyecto, la Junta Municipal no podrá reasignar recursos destinados a inversiones con el propósito de incrementar gastos corrientes. -----*

*La Junta Municipal no podrá realizar una re estimación de ingresos con excepción de modificaciones que respondan a una omisión de orden legal. -----*

*La Junta Municipal deberá sancionar el proyecto a más tardar el 20 de noviembre de cada año. La falta de despacho dentro de este plazo se entenderá como aprobación.*

*La Junta Municipal podrá rechazar totalmente el proyecto, solo por mayoría absoluta de dos tercios. En este caso, seguirá vigente el presupuesto del ejercicio fiscal del año en curso. -----*

*Que, el Dictamen N° 22/2019 de la Comisión de Legislación, Hacienda y Presupuesto presenta posturas personales de algunos de los miembros.-----*

*Que, el pleno de la Junta Municipal, reunida en Sesión Extraordinaria de fecha 19 de noviembre del 2.019, al no tener un criterio unificado sobre la aprobación o el rechazo tanto del Veto del Ejecutivo, resolvió someter a votación nominal arrojando los siguientes resultados: **7 (siete) votos** por el RECHAZO y **5 (cinco) ABSTENCIONES** de voto. En base a los resultados obtenidos, por mayoría simple, se resolvió RECHAZAR. Por disposición del Art. 207 de la Ley 3966/10 Orgánica Municipal y teniendo en cuenta que no se ha reunido la cantidad de votos necesarios para alcanzar los dos tercios exigidos por la Ley, corresponde dar estricto cumplimiento al mandato legal y **APROBAR El Presupuesto General De La Municipalidad De Hohenau Para El Ejercicio Fiscal 2.020.***

Por tanto, a mérito de lo expuesto y en uso de sus atribuciones.-----

**LA JUNTA MUNICIPAL DE HOHENAU,  
REUNIDA EN CONCEJO  
ORDENA:**

**Artículo 1° APRUÉBESE** la estimación de Ingresos del **Presupuesto General de la Municipalidad de HOHENAU**, para el **Ejercicio Fiscal 2.020** por la suma total de **Gs 11.669.925.188-** (guaraníes **Once mil seiscientos sesenta y nueve millones novecientos veinticinco mil ciento ochenta y ocho**), conforme al detalle que se especifica a continuación:-----



*Abog. Romar L. Valenzuela de Dietze  
Secretaria General*



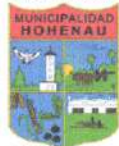
*Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau*



*Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal*



*Florian Emilio Parke  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau*



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

CLASIFICACIÓN POR ORIGEN DE INGRESO							
CODIGO						DESCRIPCIÓN	GUARANÍES
Grupo	Sub Grupo	Orig.	Det.	O.F.	F.F.		
-	-	-	-	-	-	<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>11.669.925.188</b>
<b>100</b>	-	-	-	-	-	<b>INGRESOS CORRIENTES</b>	<b>7.805.635.520</b>
-	<b>110</b>	-	-	-	-	<b>INGRESOS TRIBUTARIOS</b>	<b>4.357.800.000</b>
-	-	<b>112</b>	-	-	-	<b>Impuestos Sobre la Propiedad</b>	<b>2.680.700.000</b>
-	-	112	001	030	001	Impuesto Inmobiliario	1.900.000.000
-	-	112	003	030	001	Impuesto Adicional a los Baldíos	65.700.000
-	-	112	004	030	001	Impuesto de Patente a los Rodados	430.000.000
-	-	112	005	030	001	Impuesto a la Construcción o Edifica	90.000.000
-	-	112	006	030	001	Impuesto al Fraccionamiento de Tierra	45.000.000
-	-	112	007	030	001	Impuesto a la Transferencia de Bienes Raices	150.000.000
-	-	<b>113</b>	-	-	-	<b>Impuestos Internos sobre Bienes y Servicios</b>	<b>764.100.000</b>
-	-	113	006	030	001	Impuesto a los Espectáculos Púb. Y a los Jgos. De Azar	20.000.000
-	-	113	012	030	001	Impuesto de Patente a la Profesión, Comercio e Industria	580.000.000
-	-	113	013	030	001	Impuesto a la Publicidad y Propaganda	80.000.000
-	-	113	014	030	001	Impuesto a las Operaciones de Credito	20.000.000
-	-	113	015	030	001	Impuesto a las Rifas, Ventas por Sorteos y Sorteos Publicitarios	1.000.000
-	-	113	016	030	001	Impuesto al Transporte Colectivo de Pasajeros	8.000.000
-	-	113	017	030	001	Impuesto al Registro de Marcas y Señales de Hac. Y Leg. De Documentos	100.000
-	-	113	018	030	001	Impuesto en Papel Sellado y Estampillas Municipales	40.000.000
-	-	113	019	030	001	Impuesto de Cementerios	5.000.000
-	-	113	027	030	001	Impuesto al Faenamiento	10.000.000
-	-	<b>119</b>	-	-	-	<b>Otros Ingresos Tributarios</b>	<b>913.000.000</b>
-	-	119	003	030	001	Multas	180.000.000
-	-	119	004	030	001	Contribucion por Obras Muncip. Que Producen Val. Inmob.	200.000.000
-	-	119	005	030	001	Contribucion para Reservas de pavimetnos y caminos	300.000.000
-	-	119	007	030	001	Contribución Especial Adicional al Impuesto Imm. (Art. 166 inc. A Ley 3966/10)	190.000.000
-	-	119	008	030	001	Cont. Adicional al Imp. de Patente de Rodados (Art. 166 inc. B Ley 3966/10)	43.000.000
-	<b>130</b>	-	-	-	-	<b>INGRESOS NO TRIUTARIOS</b>	<b>1.453.385.775</b>
-	-	<b>132</b>	-	-	-	<b>Tasas y Derechos</b>	<b>1.253.385.775</b>
-	-	132	019	030	001	Tasas Varias Contribucion para Centro Historico E. Krug	135.000.000
-	-	132	021	030	001	Tasa por Servicio de Salubridad	55.500.000
-	-	132	022	030	001	Tasa por Contrastación e Inspección de Pesas y Medidas	55.000.000
-	-	132	023	030	001	Tasa por Inspección de Instalaciones	60.000.000
-	-	132	025	030	001	Tasa por Recolección de Basuras, Limpieza de Vias Publicas y de Cementerios	470.200.000
-	-	132	026	030	001	Tasa por Tablada	17.685.775
-	-	132	027	030	001	Tasa por Serv. De Prevención y Protección contra Riesgo de Incendios, Derrumbes y Otros Accidentes Graves	180.000.000



*Norma L. Valenzuela de Ojeda*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal de Hohenau



*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Berke Dietze*  
Presidente Honorable Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

		132	030	030	001	Tasa por Conservación de Parques, Jardines y Paseos Públicos	140.000.000
		132	033	030	001	Tasa por Servicios de Inspección de Autovehículos	140.000.000
		<b>133</b>	-	-	-	<b>Multas y Otros Ingresos no Tributarios</b>	<b>200.000.000</b>
		133	001	030	001	Multas No Tributarias	200.000.000
	<b>140</b>	-	-	-	-	<b>VENTA DE BIENES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA</b>	<b>551.500.000</b>
		<b>141</b>	-	-	-	<b>Venta de Bienes de la Administracion Publica</b>	<b>81.500.000</b>
		141	001	030	001	Venta de Libros, Formularios y Documentos	500.000
		141	006	030	001	Venta de Bienes Varios Bolsas de Residuos	1.000.000
		141	009	030	001	Prov. de Copias de Planos e Inf. Tecnicos, Planillas de Costos de Resistencia y O.	20.000.000
		141	010	030	001	Provision de Distintivos para Vehiculos Automotores	60.000.000
		<b>142</b>	-	-	-	<b>Venta de Servicios de la Administracion Publica</b>	<b>470.000.000</b>
		142	016	030	001	Servicios Tecnicos y Administrativos en General	470.000.000
	<b>150</b>	-	-	-	-	<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>1.301.449.745</b>
		<b>153</b>	-	-	-	<b>Transferencias Consolidables de Ent. Y Org. del Estado por Coparticipación</b>	<b>1.301.449.745</b>
		153	050	030	003	Aporte del Gobierno Central con FONACIDE	576.905.586
		153	070	030	011	Aportes del Gobierno Central con Royalties	629.544.159
		153	080	030	007	Aportes del Gobierno Central con Canon Fiscal (Juegos de Azar)	95.000.000
	<b>160</b>	-	-	-	-	<b>RENTAS DE LA PROPIEDAD</b>	<b>41.500.000</b>
		<b>161</b>	-	-	-	<b>Intereses</b>	<b>1.500.000</b>
		161	002	030	001	Intereses por Depósito	1.500.000
		<b>163</b>	-	-	-	<b>Arrendamientos de Inmuebles, Tierras, Terrenos Otros</b>	<b>40.000.000</b>
		163	010	030	001	Usufructo de tierra en Cementerios	10.000.000
		163	013	030	001	Ocupación Precaria de Bienes de Dominio Público	10.000.000
		163	025	030	001	Uso de Equipos Camineros	20.000.000
	<b>180</b>	-	-	-	-	<b>DONACIONES CORRIENTES</b>	<b>30.000.000</b>
		<b>181</b>	-	-	-	<b>Donaciones Nacionales</b>	<b>30.000.000</b>
		181	009	030	001	Donaciones Varias	30.000.000
	<b>190</b>	-	-	-	-	<b>OTROS RECURSOS CORRIENTES</b>	<b>70.000.000</b>
		<b>191</b>	-	-	-	<b>Otros Recursos</b>	<b>70.000.000</b>
		191	008	030	001	OPACI - Retenciones por Registro	70.000.000
<b>200</b>		-	-	-	-	<b>INGRESOS DE CAPITAL</b>	<b>3.864.289.668</b>
	<b>220</b>	-	-	-	-	<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	<b>3.864.289.668</b>
		<b>223</b>	-	-	-	<b>Transferencias Consolidables de Ent. Y Org. del Estado por Coparticipación</b>	<b>3.864.289.668</b>
		223	050	030	003	Aporte del Gobierno Central con FONACIDE	1.346.113.034
		223	070	030	011	Aportes del Gobierno Central con Royalties	2.518.176.634



Abog. Norma L. Valezuela de Dietze  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Horacio Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau

ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)

RESUMEN DE PRESUPUESTO DE INGRESOS por F.F. y O.F. Gs MONTO			
030	001	Recursos Genuino	6.504.185.775
030	007	Recursos de Juegos de Azar	95.000.000
030	011	Recursos de Transferencias Royalties y Compensaciones	3.147.720.793
030	003	Recursos de Transferencias de FONACIDE	1.923.018.620
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>			<b>11.669.925.188</b>

Artículo 2° Apruébese la asignación de los gastos del Presupuesto General de la Municipalidad de HOHENAU, para el Ejercicio Fiscal 2.020 la suma total de Gs 11.669.925.188 (guaraníes Once mil seiscientos sesenta y nueve millones novecientos veinticinco mil ciento ochenta y ocho), conforme al detalle que se especifica a continuación:-----

Consolidacion de Presupuesto Tipo 1, 2, 3, 4 CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO							MONTO GS
CODIGO						CONCEPTO	MONTO GS
Gru.	Sub Gru	Obj. Gto.	F.F.	O.F.	Dpto.		
						<b>TOTAL DE GASTOS</b>	<b>11.669.925.188</b>
						<b>GASTOS CORRIENTES</b>	<b>6.727.967.520</b>
						<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>3.241.883.055</b>
						<b>Remuneraciones Basicas</b>	<b>1.326.406.800</b>
		111	030	001		Sueldos	668.683.200
		112	030	001		Dietas	547.200.000
		113	030	001		Gastos de Representacion	52.800.000
		114	030	001		Aguinaldos	57.723.600
						<b>Remuneraciones Temporales</b>	<b>25.000.000</b>
		123	030	001		Remuneracion Extraordinaria	25.000.000
						<b>Asignaciones Complementarias</b>	<b>278.917.006</b>
		133	030	001		Bonificaciones y Gratificaciones	80.000.000
		134	030	001		Aporte Jubilatorio del Empleador	198.917.006
						<b>Personal Contratado</b>	<b>1.540.819.914</b>
		144	030	001		Jornales	1.019.796.700
		144	030	011		Jornales	278.223.218
		145	030	001		Honorarios Profesionales	175.199.996
		145	030	011		Honorarios Profesionales	67.600.000
						<b>Otros Gastos del Personal</b>	<b>70.739.335</b>
		191	030	001		Subsidio para la salud de personal nombrado (Subsidio para la Salud)	43.200.000
		199	030	001		Otros Gastos del Personal	27.539.335
						<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>828.720.941</b>
						<b>Servicios Basicos</b>	<b>100.000.000</b>
		210	030	001		Servicios Basicos	100.000.000
						<b>Transporte y Almacenaje</b>	<b>30.000.000</b>



Abogada Norma L. Valenzuela de Dietze  
Secretaria General



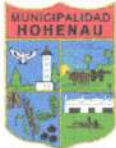
Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berthe Dietze  
Presidente Honorabile  
Junta Municipal Hohenau



ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)

	220	030	001	Transporte y Almacenaje	30.000.000
<b>230</b>				<b>Viaticos y Movilidad</b>	<b>55.000.000</b>
	230	030	001	Viaticos y Movilidad	55.000.000
<b>240</b>				<b>Gastos por Servicio de Aseo, Mantenimiento y Rep.</b>	<b>368.720.941</b>
	240	030	001	Gastos por Servicio de Aseo, Mantenimiento y Rep.	270.000.000
	240	030	011	Gastos por Servicio de Aseo, Mantenimiento y Rep.	98.720.941
<b>260</b>				<b>Servicios Tecnicos y Profesionales</b>	<b>90.000.000</b>
	260	030	001	Servicios Tecnicos y Profesionales	55.000.000
	260	030	011	Servicios Tecnicos y Profesionales	35.000.000
<b>270</b>				<b>Servicio Social</b>	<b>70.000.000</b>
	270	030	001	Servicio Social	70.000.000
<b>280</b>				<b>Otros Servicios en General</b>	<b>100.000.000</b>
	280	030	001	Otros Servicios en General	100.000.000
<b>290</b>				<b>Capacitacion del Personal</b>	<b>15.000.000</b>
	290	030	001	Capacitacion del Personal	15.000.000
<b>300</b>				<b>BIENES DE CONSUMO E INSUMOS</b>	<b>605.000.000</b>
<b>310</b>				<b>Productos Alimenticios</b>	<b>15.000.000</b>
	310	030	001	Alimento para Personas	15.000.000
<b>320</b>				<b>Textiles y Vestuarios</b>	<b>25.000.000</b>
	320	030	001	Textiles y Vestuarios	25.000.000
<b>330</b>				<b>Productos de Papel, Carton e Impresos</b>	<b>65.000.000</b>
	330	030	001	Productos de Papel, Carton e Impresos	60.000.000
	330	030	011	Productos de Papel, Carton e Impresos	5.000.000
<b>340</b>				<b>Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos</b>	<b>80.000.000</b>
	340	030	001	Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos	75.000.000
	340	030	011	Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos	5.000.000
<b>350</b>				<b>Productos e Instrumentales Quimicos y Medicinales</b>	<b>20.000.000</b>
	350	030	001	Productos e Instrumentales Quimicos y Medicinales	20.000.000
<b>360</b>				<b>Combustibles y Lubricantes</b>	<b>270.000.000</b>
	360	030	001	Combustibles y Lubricantes	160.000.000
	360	030	011	Combustibles y Lubricantes	110.000.000
<b>390</b>				<b>Otros Bienes de Consumo</b>	<b>130.000.000</b>
	390	030	001	Otros Bienes de Consumo	100.000.000
	390	030	011	Otros Bienes de Consumo	30.000.000
<b>800</b>				<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>1.952.363.524</b>
<b>830</b>				<b>Otras Transferencias Corrientes al Sector Publico y Privado</b>	<b>690.300.000</b>
	831	030	001	Aporte a Entidades con Fines Sociales o de Emergencia Nac.	50.000.000
	833	030	001	Transferencia a Municipalidades (Menores Recursos)	285.000.000
	834	030	001	Otras Transferencias al Sector Publico y Organismos Regionales (Gobernacion)	285.000.000
	836	030	001	Transferencia a Asociaciones Municipales	57.000.000
	839	030	001	Otras Transferencias Ctes. Al Sector Publico	13.300.000
<b>840</b>				<b>Transferencias Corrientes al Sector Privado</b>	<b>1.262.063.524</b>
	841	030	001	Becas	90.000.000
	842	030	001	Aportes a Entidades Educativas a Institucionales Sin Fines de Lucro	440.157.938



Abog. Norma L. Yakenzuela de Dietze  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



Telefax: 0775- 232978  
Itapúa- Paraguay

**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

			846	030	007	Subsidio y Asistencia Social a Personal y Flias. del Sector Priv. - Jgos. De Azar	95.000.000
			848	030	003	Transferencia P/ Complemento Nutricional en las Escuelas Publicas	576.905.586
			849	030	001	Otras Transferencias Corrientes (OPACI)	60.000.000
<b>900</b>					<b>OTROS GASTOS</b>	<b>100.000.000</b>	
	<b>920</b>				<b>Devolucion de Impuestos y Otros Ingresos no Tributarios</b>	<b>10.000.000</b>	
			920	030	001	Devolucion de Impuestos y Otros Ingresos no Tributarios	10.000.000
	<b>960</b>				<b>Deudas Pend. De Pago de Gastos Corrientes de Ejerc. Anteriores</b>	<b>90.000.000</b>	
			960	030	001	Deudas Pend. De Pago de Gastos Corrientes de Ejerc. Anteriores	90.000.000
					<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>4.941.957.668</b>	
<b>500</b>					<b>INVERSION FISICA</b>	<b>3.851.957.668</b>	
	<b>520</b>				<b>Construcciones</b>	<b>2.982.353.944</b>	
			520	030	001	Construcciones	667.668.000
			520	030	003	Construcciones	961.509.310
			520	030	011	Construcciones	1.353.176.634
	<b>530</b>				<b>Adquisicion de Maquinarias, Equipos y Herramientas en Gral.</b>	<b>270.000.000</b>	
			530	030	001	Adquisicion de Maquinarias, Equipos y Herramientas en Gral.	120.000.000
			530	030	011	Adquisicion de Maquinarias, Equipos y Herramientas en Gral.	150.000.000
	<b>540</b>				<b>Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computacion</b>	<b>379.603.724</b>	
			540	030	001	Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computacion	100.000.000
			540	030	003	Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computacion	184.603.724
			540	030	011	Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computacion	95.000.000
	<b>580</b>				<b>Estudios y Proyectos de Inversion</b>	<b>80.000.000</b>	
			580	030	011	Estudios y Proyectos de Inversion	80.000.000
	<b>590</b>				<b>Otros Gastos de Inversion y Reparaciones Mayores</b>	<b>140.000.000</b>	
			590	030	011	Otros Gastos de Inversion y Reparaciones Mayores	140.000.000
<b>800</b>					<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>690.000.000</b>	
	<b>870</b>				<b>Transferencias de Capital al Sector Privado</b>	<b>690.000.000</b>	
			871	030	001	Transferencias de Capital al Sector Privado	190.000.000
			871	030	011	Transferencias de Capital al Sector Privado	500.000.000
<b>900</b>					<b>OTROS GASTOS</b>	<b>400.000.000</b>	
	<b>980</b>				<b>Deudas Pendientes de Pago de Gastos de Capital de Ejercicios Ant.</b>	<b>400.000.000</b>	
			980	030	003	Deudas Pendientes de Pago de Gastos de Capital de Ejercicios Ant.	200.000.000
			980	030	011	Deudas Pendientes de Pago de Gastos de Capital de Ejercicios Ant.	200.000.000

RESUMEN DE PRESUPUESTO DE GASTOS POR F.F. y O.F.				MONTO
030	001	Recurso Genuino		6.504.185.775
030	007	Juegos de Azar		95.000.000
030	003	Recurso FONACIDE		1.923.018.620
030	011	Recursos de Royalties y Compensaciones		3.147.720.793
<b>TOTAL DE GASTOS</b>				<b>11.669.925.188</b>



Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau

ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)

Art. 3° CREAR el Presupuesto Programático y No programático de Gastos de la Municipalidad de HOHENAU, los Tipos y Números de Presupuestos con los respectivos Sub-Programas y las consolidaciones respectivas, en cada caso, cuyo detalle como sigue:-----

PROGRAMACION DE GASTOS							
TIPO DE PRESUPUESTO:						1- ACTIVIDADES CENTRALES	
CODIGO						CONCEPTO	PRESUPUESTO 2020
Grupo	Sub Grupo	Obj. Gto.	F.F.	O.F.	Dpto.		
						<b>TOTAL DE GASTOS</b>	<b>6.599.185.775</b>
						<b>GASTOS CORRIENTES</b>	<b>5.521.517.775</b>
100						<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>2.896.059.837</b>
	110					<b>Remuneraciones Basicas</b>	<b>1.326.406.800</b>
		111	030	001		Sueldos	668.683.200
		112	030	001		Dietas	547.200.000
		113	030	001		Gastos de Representacion	52.800.000
		114	030	001		Aguinaldos	57.723.600
	120					<b>Remuneraciones Temporales</b>	<b>25.000.000</b>
		123	030	001		Remuneracion Extraordinaria	25.000.000
	130					<b>Asignaciones Complementarias</b>	<b>278.917.006</b>
		133	030	001		Bonificaciones y Gratificaciones	80.000.000
		134	030	001		Aporte Jubilatorio del Empleador	198.917.006
	140					<b>Personal Contratado</b>	<b>1.194.996.696</b>
		144	030	001		Jornales	1.019.796.700
		145	030	001		Honorarios Profesionales	175.199.996
	190					<b>Otros Gastos del Personal</b>	<b>70.739.335</b>
		191	030	001		Otros Gastos del Personal (Subsidio para la Salud)	43.200.000
		199	030	001		Otros Gastos del Personal	27.539.335
200						<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>695.000.000</b>
	210					<b>Servicios Basicos</b>	<b>100.000.000</b>
		210	030	001		Servicios Basicos	100.000.000
	220					<b>Transporte y Almacenaje</b>	<b>30.000.000</b>
		220	030	001		Transporte y Almacenaje	30.000.000
	230					<b>Viaticos y Movilidad</b>	<b>55.000.000</b>
		230	030	001		Viaticos y Movilidad	55.000.000
	240					<b>Gastos por Servicio de Aseo, Mantenimiento y Rep.</b>	<b>270.000.000</b>
		240	030	001		Gastos por Servicio de Aseo, Mantenimiento y Rep.	270.000.000
	260					<b>Servicios Tecnicos y Profesionales</b>	<b>55.000.000</b>
		260	030	001		Servicios Tecnicos y Profesionales	55.000.000
	270					<b>Servicio Social</b>	<b>70.000.000</b>
		270	030	001		Servicio Social	70.000.000
	280					<b>Otros Servicios en General</b>	<b>100.000.000</b>



*Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General

*Francisco Morales*  
Intendente Municipal  
de Hohenau

*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal

*Florian Emilio Benke Dietze*  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)

		280	030	001	Otros Servicios en General	100.000.000
	<b>290</b>				<b>Capacitacion del Personal</b>	<b>15.000.000</b>
		290	030	001	Capacitacion del Personal	15.000.000
<b>300</b>					<b>BIENES DE CONSUMO E INSUMOS</b>	<b>455.000.000</b>
	<b>310</b>				<b>Productos Alimenticios</b>	<b>15.000.000</b>
		310	030	001	Alimento para Personas	15.000.000
	<b>320</b>				<b>Textiles y Vestuarios</b>	<b>25.000.000</b>
		320	030	001	Textiles y Vestuarios	25.000.000
	<b>330</b>				<b>Productos de Papel, Carton e Impresos</b>	<b>60.000.000</b>
		330	030	001	Productos de Papel, Carton e Impresos	60.000.000
	<b>340</b>				<b>Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos</b>	<b>75.000.000</b>
		340	030	001	Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos	75.000.000
	<b>350</b>				<b>Productos e Instrumentales Quimicos y Medicinales</b>	<b>20.000.000</b>
		350	030	001	Productos e Instrumentales Quimicos y Medicinales	20.000.000
	<b>360</b>				<b>Combustibles y Lubricantes</b>	<b>160.000.000</b>
		360	030	001	Combustibles y Lubricantes	160.000.000
	<b>390</b>				<b>Otros Bienes de Consumo</b>	<b>100.000.000</b>
		390	030	001	Otros Bienes de Consumo	100.000.000
<b>800</b>					<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>1.375.457.938</b>
	<b>830</b>				<b>Otras Transferencias Corrientes al Sector Publico y Privado</b>	<b>690.300.000</b>
		831	030	001	Aporte a Entidades con Fines Sociales o de Emergencia Nac.	50.000.000
		833	030	001	Transferencias a Municipalidades (Menores Recursos)	285.000.000
		834	030	001	Otras Transferencias al Sector Publico y Organismos Regionales	285.000.000
		836	030	001	Transferencias a Organizaciones Municipales	57.000.000
		839	030	001	Otras Transferencias Corrientes al Sector Publico o Privado	13.300.000
	<b>840</b>				<b>Transferencias Corrientes al Sector Privado</b>	<b>685.157.938</b>
		841	030	001	Becas	90.000.000
		842	030	001	Aportes a Entidades Educativas a Institucionales Sin Fines de Luero	440.157.938
		846	030	007	Sub. y Asistencia Social a Personal y Flias. del Sector Priv. - Jgos. De Azar	95.000.000
		849	030	001	Otras Transferencias Corrientes	60.000.000
<b>900</b>					<b>OTROS GASTOS</b>	<b>100.000.000</b>
	<b>920</b>				<b>Devolucion de Impuestos y Otros Ingresos no Tributarios</b>	<b>10.000.000</b>
		920	030	001	Devolucion de Impuestos y Otros Ingresos no Tributarios	10.000.000
	<b>960</b>				<b>Deudas Pend. De Pago de Gastos Corrientes de Ejerc. Anteriores</b>	<b>90.000.000</b>
		960	030	001	Deudas Pend. De Pago de Gastos Corrientes de Ejerc. Anteriores	90.000.000
					<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>1.077.668.000</b>
<b>500</b>					<b>INVERSION FISICA</b>	<b>887.668.000</b>
	<b>520</b>				<b>Construcciones</b>	<b>667.668.000</b>
		520	030	001	Construcciones	667.668.000
	<b>530</b>				<b>Adquisicion de Equipos, Maquinarias y Herramientas Mayores</b>	<b>120.000.000</b>
		536	030	001	Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computacion	120.000.000
	<b>540</b>				<b>Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computacion</b>	<b>100.000.000</b>
		540	030	001	Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computacion	100.000.000
<b>800</b>					<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>190.000.000</b>
	<b>870</b>				<b>Transferencias de Capital al Sector Privado</b>	<b>190.000.000</b>
		871	030	001	Transferencias de Capital al Sector Privado	190.000.000



*Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal  
de Hohenau



*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Berke Dietze*  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau





ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)

PROGRAMACION DE LOS GASTOS							
<b>Tipo de Presupuesto:</b>		1- Programas de Administración					
<b>Programa:</b>		1- Gestión Administrativa					
<b>Subprograma:</b>		1- Conducción Superior					
General de la Institución a través de las unidades dependientes del mismo y su correspondiente consolidación.-							
<b>Unidad Responsable:</b>		Intendencia Municipal					
CODIGO						Presupuesto 2020	
Grup	Sub Grupo	Obj. Gto.	F.F .	O.F .	Dpto .		
100						<b>TOTAL DE GASTOS</b>	<b>5.771.800.859</b>
						<b>GASTOS CORRIENTES</b>	<b>4.694.132.859</b>
						<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>2.128.674.921</b>
	110					<b>Remuneraciones Basicas</b>	<b>608.153.000</b>
		111	030	001		Sueldos	537.372.000
		113	030	001		Gastos de Representacion	24.000.000
		114	030	001		Aguinaldos	46.781.000
	120					<b>Remuneraciones Temporales</b>	<b>25.000.000</b>
		123	030	001		Remuneracion Extraordinaria	25.000.000
	130					<b>Asignaciones Complementarias</b>	<b>265.785.886</b>
		133	030	001		Bonificaciones y Gratificaciones	80.000.000
		134	030	001		Aporte Jubilatorio del Empleador	185.785.886
	140					<b>Personal Contratado</b>	<b>1.158.996.700</b>
		144	030	001		Jornales	1.019.796.700
		145	030	001		Honorarios Profesionales	139.200.000
	190					<b>Otros Gastos del Personal</b>	<b>70.739.335</b>
		191	030	001		Otros Gastos del Personal (Subsidio para la Salud)	43.200.000
		199	030	001		Otros Gastos del Personal	27.539.335
200						<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>660.000.000</b>
	210					<b>Servicios Basicos</b>	<b>100.000.000</b>
		210	030	001		Servicios Basicos	100.000.000
	220					<b>Transporte y Almacenaje</b>	<b>30.000.000</b>
		220	030	001		Transporte y Almacenaje	30.000.000
	230					<b>Viaticos y Movilidad</b>	<b>40.000.000</b>
		230	030	001		Viaticos y Movilidad	40.000.000
	240					<b>Gastos por Servicio de Aseo, Mantenimiento y Rep.</b>	<b>270.000.000</b>
		240	030	001		Gastos por Servicio de Aseo, Mantenimiento y Rep.	270.000.000
	260					<b>Servicios Tecnicos y Profesionales</b>	<b>55.000.000</b>
		260	030	001		Servicios Tecnicos y Profesionales	55.000.000
	270					<b>Servicio Social</b>	<b>70.000.000</b>
		270	030	001		Servicio Social	70.000.000
	280					<b>Otros Servicios en General</b>	<b>80.000.000</b>



Abg. Norma L. Valenzuela de Dietze  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)

		280	030	001	Otros Servicios en General	80.000.000
	<b>290</b>				<b>Capacitacion del Personal</b>	<b>15.000.000</b>
		290	030	001	Capacitacion del Personal	15.000.000
<b>300</b>					<b>BIENES DE CONSUMO E INSUMOS</b>	<b>430.000.000</b>
	<b>310</b>				<b>Productos Alimenticios</b>	<b>15.000.000</b>
		310	030	001	Alimento para Personas	15.000.000
	<b>320</b>				<b>Textiles y Vestuarios</b>	<b>25.000.000</b>
		320	030	001	Textiles y Vestuarios	25.000.000
	<b>330</b>				<b>Productos de Papel, Cartón e Impresos</b>	<b>50.000.000</b>
		330	030	001	Productos de Papel, Cartón e Impresos	50.000.000
	<b>340</b>				<b>Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos</b>	<b>60.000.000</b>
		340	030	001	Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos	60.000.000
	<b>350</b>				<b>Productos e Instrumentales Químicos y Medicinales</b>	<b>20.000.000</b>
		350	030	001	Productos e Instrumentales Químicos y Medicinales	20.000.000
	<b>360</b>				<b>Combustibles y Lubricantes</b>	<b>160.000.000</b>
		360	030	001	Combustibles y Lubricantes	160.000.000
	<b>390</b>				<b>Otros Bienes de Consumo</b>	<b>100.000.000</b>
		390	030	001	Otros Bienes de Consumo	100.000.000
<b>800</b>					<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>1.375.457.938</b>
	<b>830</b>				<b>Otras Transferencias Corrientes al Sector Publico y Privado</b>	<b>690.300.000</b>
		831	030	001	Aporte a Entidades con Fines Sociales o de Emergencia Nac.	50.000.000
		833	030	001	Transferencias a Municipalidades (Menores Recursos)	285.000.000
		834	030	001	Otras Transferencias al Sector Publico y Organismos Regionales	285.000.000
		836	030	001	Transferencias a Organizaciones Municipales	57.000.000
		839	030	001	Otras Transferencias Corrientes al Sector Publico o Privado	13.300.000
	<b>840</b>				<b>Transferencias Corrientes al Sector Privado</b>	<b>685.157.938</b>
		841	030	001	Becas	90.000.000
		842	030	001	Aportes a Entidades Educativas a Institucionales Sin Fines de Lucro	440.157.938
		846	030	007	Subsidio y Asistencia Social a Personas y Familias de Esc. Recursos (Jgos. De Azar)	95.000.000
		849	030	001	Otras Transferencias Corrientes (OPACI)	60.000.000
<b>900</b>					<b>OTROS GASTOS</b>	<b>100.000.000</b>
	<b>920</b>				<b>Devolución de Impuestos y Otros Ingresos no Tributarios</b>	<b>10.000.000</b>
		920	030	001	Devolución de Impuestos y Otros Ingresos no Tributarios	10.000.000
	<b>960</b>				<b>Deudas Pend. De Pago de Gastos Corrientes de Ejerc. Anteriores</b>	<b>90.000.000</b>
		960	030	001	Deudas Pend. De Pago de Gastos Corrientes de Ejerc. Anteriores	90.000.000
<b>500</b>					<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>1.077.668.000</b>
					<b>INVERSION FISICA</b>	<b>887.668.000</b>
	<b>520</b>				<b>Construcciones</b>	<b>667.668.000</b>
		520	030	001	Construcciones	667.668.000
	<b>530</b>				<b>Adquisición de Equipos, Maquinarias y Herramientas Mayores</b>	<b>120.000.000</b>
		536	030	001	Equipos de Comunicaciones y Señalamientos	120.000.000
	<b>540</b>				<b>Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computación</b>	<b>100.000.000</b>
		540	030	001	Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computación	100.000.000
<b>800</b>					<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>190.000.000</b>
	<b>870</b>				<b>Transferencias de Capital al Sector Privado</b>	<b>190.000.000</b>



Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)

	871	030	001	Transferencias de Capital al Sector Privado	190.000.000
--	-----	-----	-----	---	-------------

PROGRAMACIÓN DE GASTOS  
MUNICIPALIDAD DE HOHENAU

PROGRAMA 1 - CONDUCCIÓN SUPERIOR

CODIGOS					DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO 2.020
OG	FF	OF	OD	DPT		
<b>100</b>					<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>2.128.674.921</b>
<b>110</b>					<b>REMUNERACIONES BÁSICAS</b>	<b>608.153.000</b>
111	030	001			SUELDOS	537.372.000
113	030	001			GASTOS DE RERESPRESENTACIÓN	24.000.000
114	030	001			AGUINALDOS	46.781.000
<b>120</b>					<b>REMUNERACIONES ADICIONALES</b>	<b>25.000.000</b>
123	030	001			REMUNERACIONES EXTRAORDINARIAS	25.000.000
<b>130</b>					<b>BONIFICACIONES Y GRAFICACIONES</b>	<b>265.785.886</b>
133	030	001			BONIFICACIONES Y GRAFICACIONES	80.000.000
134	030	001			APORTE JUBILATARIO DEL EMPLEADOR	185.785.886
<b>140</b>					<b>PERSONAL CONTRATADO</b>	<b>1.158.996.700</b>
144	030	001			JORNALES	1.019.796.700
145	030	001			HONORARIOS VARIOS	139.200.000
<b>190</b>					<b>OTROS GASTOS DEL PERSONAL</b>	<b>70.739.335</b>
191	030	001			OTROS GASTOS DEL PERSONAL (Subsidio para la Salud)	43.200.000
199	030	001			OTROS GASTOS DEL PERSONAL	27.539.335
<b>200</b>					<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>660.000.000</b>
210	030	001			SERVICIOS BASICOS	100.000.000
220	030	001			TRANSPORTE Y ALMACENAJE	30.000.000
230	030	001			PASAJES Y VIATICOS	40.000.000
240	030	001			GASTOS POR SERV. DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	270.000.000
260	030	001			SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	55.000.000
270	030	001			AYUDA SOCIAL	70.000.000
280	030	001			OTROS SERVICIOS	80.000.000
290	030	001			CAPACITACION DEL PERSONAL	15.000.000
<b>300</b>					<b>BIENES DE CONSUMO</b>	<b>430.000.000</b>
310	030	001			ALIMENTOS PARA PERSONAS	15.000.000
320	030	001			TEXTILES Y VESTUARIOS	25.000.000
330	030	001			PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS	50.000.000
340	030	001			BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS	60.000.000
350	030	001			PRODUCTOS E INSTRUMENTOS QUÍMICOS Y MEDICINALES	20.000.000
360	030	001			COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	160.000.000
390	030	001			OTROS BIENES DE CONSUMO	100.000.000
<b>800</b>					<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>1.375.457.938</b>
<b>830</b>					<b>OTRAS TRANSF. CTES. AL SECTOR PUBLICO O PRIVADO</b>	<b>690.300.000</b>



Abos. Norma L. Valenzuela de Dietze  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Benke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

831	030	001	APORTE A ENTIDADES CON FINES SOCIALES O DE EMERGENCIA NACIONAL	50.000.000
833	030	001	TRANSFERENCIAS A MUNICIPALIDADES (MENORES RECURSOS)	285.000.000
834	030	001	OTRAS TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO (GOBERNACIÓN)	285.000.000
836	030	001	TRANSFERENCIAS A ORGANIZACIONES MUNICIPALES	57.000.000
839	030	001	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PUBLICO O PRIVADO	13.300.000
<b>840</b>			<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO</b>	<b>685.157.938</b>
841	030	001	BECAS	90.000.000
842	030	001	APORTE A ENT. EDUC. E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	440.157.938
846	030	007	SUBSIDIO Y ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS Y FLIAS. DE ESCASOS RECURSOS (JGOS. DE AZAR)	95.000.000
849	030	001	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES (OPACI)	60.000.000
<b>900</b>			<b>OTROS GASTOS</b>	<b>100.000.000</b>
<b>920</b>			<b>DEVOLUCIÓN DE IMPUESTOS Y OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS</b>	<b>10.000.000</b>
920	030	001	DEVOLUCIÓN DE IMPUESTOS Y OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS	10.000.000
<b>960</b>			<b>DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GTOS. CTES. DE EJERC. ANT.</b>	<b>90.000.000</b>
960	030	001	DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GTOS. CTES. DE EJERC. ANT.	90.000.000
<b>500</b>			<b>INVERSIONES</b>	<b>887.668.000</b>
520	030	001	CONSTRUCCIONES	667.668.000
530	030	001	ADQUISICION DE EQUIPOS, MAQUINARIAS Y HERRAMIENTAS MAYORES	120.000.000
540	030	001	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACIÓN	100.000.000
<b>800</b>			<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>190.000.000</b>
<b>870</b>			<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL AL SECTOR PRIVADO, VARIAS</b>	<b>190.000.000</b>
871	030	001	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL AL SECTOR PRIVADO, VARIAS	190.000.000
<b>TOTALES</b>				<b>5.771.800.859</b>

Anteproyecto - Presupuesto 2020

MUNICIPALIDAD DE HOHENAU

TIPO DE PRESUPUESTO 1 - ACTIVIDADES CENTRALES

PROGRAMA 1 - ACTIVIDADES DEL EJECUTIVO

DATOS BASE PARA LOS CALCULOS

Obj Del Gto	F.F	CANT.	DESCRIPCIÓN	Importe Mensual Unitario	Importe Total Anual 2020
111	030		<b>SUELDOS</b>	<b>44.781.000</b>	<b>537.372.000</b>
		1	INTENDENTE MUNICIPAL	17.000.000	204.000.000
		1	SECRETARIA GENERAL	3.605.000	43.260.000
		1	ENCARGADO DE FINANZAS	2.955.600	35.467.200
		1	INSPECTOR GENERAL	2.492.600	29.911.200
		1	CAJA	2.300.000	27.600.000
		1	LIQUIDACIONES	2.290.000	27.480.000
		1	LIQUIDACIONES	2.300.000	27.600.000
		1	JEFE DE CATASTRO	2.500.000	30.000.000
		1	JEFE DE DEPARTAMENTO DE TRANSITO	2.379.300	28.551.600
		1	ENCARGADO DEL PARQUE ECOLOGICO	1.812.800	21.753.600
		1	SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO DE OBRAS	2.493.000	29.916.000



Abog. Norma L. Valenzuela de Orosco  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

		1	JEFE DE PERSONAL DE ASEO	2.652.700	31.832.400
<b>113</b>	<b>030</b>		<b>GASTOS DE REPRESENTACIÓN</b>	<b>2.000.000</b>	<b>24.000.000</b>
			INTENDENTE	2.000.000	24.000.000
<b>114</b>	<b>030</b>		<b>AGUINALDOS</b>	<b>46.781.000</b>	<b>46.781.000</b>
		1	INTENDENTE MUNICIPAL	19.000.000	19.000.000
		1	SECRETARIA GENERAL	3.605.000	3.605.000
		1	ENCARGADO DE FINANZAS	2.955.600	2.955.600
		1	INSPECTOR GENERAL	2.492.600	2.492.600
		1	CAJA	2.300.000	2.300.000
		2	LIQUIDACIONES	2.290.000	2.290.000
		1	LIQUIDACIONES	2.300.000	2.300.000
		1	JEFE DE CATASTRO	2.500.000	2.500.000
		1	JEFE DE DEPARTAMENTO DE TRANSITO	2.379.300	2.379.300
		1	ENCARGADO DEL PARQUE ECOLOGICO	1.812.800	1.812.800
		1	SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO DE OBRAS	2.493.000	2.493.000
		1	JEFE DE PERSONAL DE ASEO	2.652.700	2.652.700
<b>123</b>	<b>030</b>		<b>REMUNERACIÓN EXTRAORDINARIA</b>	<b>25.000.000</b>	<b>25.000.000</b>
		1	PERSONAL PERMANENTE	25.000.000	25.000.000
<b>133</b>	<b>030</b>		<b>BONIFICACIONES Y GRATIFICACIONES</b>	<b>80.000.000</b>	<b>80.000.000</b>
			PERSONAL MUNICIPAL DE TRANSITO (40% DE LAS MULTAS COBRADAS)	80.000.000	80.000.000
<b>134</b>	<b>030</b>		<b>APORTE JUBILATORIO DEL EMPLEADOR</b>	<b>15.482.157</b>	<b>185.785.886</b>
		1	PERSONAL MUNICIPAL (10% DEL SUELDO)	2.778.100	33.337.200
		1	PERSONAL MUNICIPAL (16,5% I.P.S APORTE PATRONAL)	12.704.057	152.448.686
<b>144</b>	<b>030</b>		<b>JORNALES</b>	<b>78.445.900</b>	<b>1.019.796.700</b>
		1	Secretaria de educacion	1.700.000	22.100.000
		1	Encargada de Accion Social	1.800.000	23.400.000
		1	Secretaria del Dpto. de Transito	1.751.000	22.763.000
		1	Auxiliar de Transito	1.500.000	19.500.000
		6	Inspector/a de Transito	10.506.000	136.578.000
		1	Directora Centro Historico	2.800.000	36.400.000
		1	Secretaria Centro Historico	2.080.000	27.040.000
		1	Encargado de Administracion del Centro Historico	2.800.000	36.400.000
		1	Profesora Ballet Municipal	924.000	12.012.000
		1	Encargado Cementerio Hoh I	906.400	11.783.200
		1	Encargado Cementerio Hoh V	400.000	5.200.000
		1	Encargado Cementerio Hoh IV	400.000	5.200.000
		1	Limpieza Centro Historico	500.000	6.500.000
		1	Limpieza Centro Historico	500.000	6.500.000
		1	Recepcionista	1.650.000	21.450.000
			Auxiliar de Recepcionista	800.000	10.400.000



*Abdo Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal  
de Hohenau



*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Berke Dietze*  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

		1	Auxiliar de Tesoreria	1.300.000	16.900.000
		1	Asistente de Tesoreria	2.100.000	27.300.000
		1	Auxiliar de Recursos Humanos	1.800.000	23.400.000
		1	Encargada de Secretaria de la Mujer	1.700.000	22.100.000
		1	Asistente de Catastro	1.700.000	22.100.000
		1	Encargado de Matadero	1.300.000	16.900.000
		1	Encargada de tablada	300.000	3.900.000
		1	Encargada Cementerio	1.473.000	19.149.000
		1	Carteleria	2.150.000	27.950.000
		1	Carteleria	1.550.000	20.150.000
		1	Limpieza Edificio Municipal	1.750.000	22.750.000
		1	Aseo Urbano	1.930.000	25.090.000
		1	Aseo Urbano	1.930.000	25.090.000
		1	Aseo Urbano	1.700.000	22.100.000
		1	Aseo Urbano	1.820.000	23.660.000
		1	Aseo Urbano	1.820.000	23.660.000
		1	Vertedero Municipal	1.800.000	23.400.000
		1	Auxiliar recolector	1.820.000	23.660.000
		1	Auxiliar recolector	1.926.100	25.039.300
		1	Auxiliar recolector	1.700.000	22.100.000
		1	Auxiliar recolector	1.600.000	20.800.000
		1	Auxiliar de UOC	1.500.000	19.500.000
		1	Chofer del Mini Bus	2.060.000	26.780.000
		1	Encargado de Vivero	1.300.000	16.900.000
		1	Aseo Urbano	1.540.000	20.020.000
		1	Aseo Urbano	1.820.000	23.660.000
		1	Enc. Secretaria de Agricultura	2.000.000	26.000.000
		1	Directora.Secretaria de Medio Ambiente	2.039.400	26.512.200
<b>145</b>	<b>030</b>		<b>HONORARIOS PROFESIONALES</b>	<b>11.600.000</b>	<b>139.200.000</b>
		1	HONORARIO ASESOR CONTABLE	4.900.000	58.800.000
		1	ASESOR INFORMATICO	900.000	10.800.000
		1	HONORARIO ASESOR JURIDICO	2.800.000	33.600.000
		1	ENCARGADA DE UOC	3.000.000	36.000.000
<b>191</b>	<b>030</b>		<b>OTROS GASTOS DEL PERSONAL</b>	<b>3.600.000</b>	<b>43.200.000</b>
			OTROS GASTOS DEL PERSONAL (Subsidio para la salud a los Funcionarios Nombrados) (250,000 gs por 12 Funcionarios)	3.600.000	43.200.000
<b>199</b>	<b>030</b>		<b>OTROS GASTOS DEL PERSONAL</b>	<b>27.539.335</b>	<b>27.539.335</b>
			Otros Gastos del Personal Ocasional en el Año	27.539.335	27.539.335
<b>210</b>	<b>030</b>		<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>	<b>100.000.000</b>	<b>100.000.000</b>
			SERVICIOS BASICOS VARIOS EN GENERAL	100.000.000	100.000.000
<b>220</b>	<b>030</b>		<b>TRANSPORTE Y ALMACENAJE</b>	<b>30.000.000</b>	<b>30.000.000</b>
			ENVIOS DE ENCOMIENDAS - FLETES	30.000.000	30.000.000



Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dña Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)

230	030		<b>PASAJES Y VIÁTICOS</b>	<b>40.000.000</b>	<b>40.000.000</b>
			VIAJES VARIOS A ASUNCION, ENCARNACION, CIUDAD DEL ESTE, ETC.- INTENDENTE Y VARIOS.-	40.000.000	40.000.000
240	030		<b>GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES</b>	<b>270.000.000</b>	<b>270.000.000</b>
			REPARACIONES MENORES DE PUENTES Y ENTUBADOS		-
			MANTENIMIENTO EDIFICIO MUNICIPAL		-
			MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE OFICINAS		-
			MANTENIMIENTO Y REPUESTO CAMIONETAS		-
			MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE LOCALES MUNICIPALES		-
			MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETA		-
			REPARACIONES VARIAS	270.000.000	270.000.000
260	030		<b>SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES</b>	<b>55.000.000</b>	<b>55.000.000</b>
			FOTOCOPIA DE DOCUMENTOS DE USO ADMINISTRATIVO		-
			SERVICIO PUBLICITARIO DE CARÁCTER GENERAL		-
			SERVICIOS BANCARIOS		-
			SERVICIOS TECNICOS VARIOS	55.000.000	55.000.000
270	030		<b>SERVICIO SOCIAL</b>	<b>70.000.000</b>	<b>70.000.000</b>
		1	ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS INSOVENTES (VIVERES, MEDICAMENTOS ESTUDIOS CLINICOS)	70.000.000	70.000.000
280	030		<b>OTROS SERVICIOS EN GENERAL</b>	<b>80.000.000</b>	<b>80.000.000</b>
			RECEPCIONES A AUTORIDADES DEPARTAMENTALES		-
			RECEPCIONES A AUTORIDADES NACIONALES		-
			RECEPCIONES A PERSONAS VISITANTES		-
			AGASAJO DE FIN DE AÑO		-
			OTROS SERVICIOS VARIOS	80.000.000	80.000.000
290	030		<b>CAPACITACION DEL PERSONAL</b>	<b>15.000.000</b>	<b>15.000.000</b>
			CURSOS PARA PERSONAL MUNICIPAL	15.000.000	15.000.000
310	030		<b>ALIMENTOS PARA PERSONAS</b>	<b>15.000.000</b>	<b>15.000.000</b>
			ALIMENTOS PARA PERSONAS	15.000.000	15.000.000
320	030		<b>TEXTILES Y VESTUARIOS</b>	<b>25.000.000</b>	<b>25.000.000</b>
			UNIFORMES PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO		-
			EQUIPOS DE TRABAJO PARA PERSONAL DE TRANSITO		-
			BANDERAS DEL DISTRITO PARA INSTITUCIONES PÚBLICAS		-
			CONFECCIONES VARIAS	25.000.000	25.000.000



Abg. Norma L. Valenzuela de Dietze  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dña Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

<b>330</b>	<b>030</b>	<b>PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS</b>	<b>50.000.000</b>	<b>50.000.000</b>
		PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA VARIOS		-
		RESMAS DE HOJA TAMAÑO A4		-
		HOJAS DE PAPEL DE HILO PARA USO DE OFICINA		-
		HOJAS DE FORMULARIOS CONTINUOS DE ORDEN DE PAGO		-
		TALONARIOS DE ORDEN DE COMPRA		-
		TALONARIOS DE ORDEN DE TRABAJO		-
		TALONARIOS DE NOTA DE RECEPCIÓN		-
		TALONARIOS DE RETENCIÓN LEY 2051/03		-
		TALONARIOS DE ACTA DE INTERVENCIÓN TRÁNSITO		-
		IMPRESIÓN DE REVISTAS DE INTERÉS MUNICIPAL		-
		CALCOMANIAS Y PRODUCCIONES		-
		LIBROS DE ENSEÑANZA DE TRÁNSITO		-
		HOJAS DE FORMULARIOS CONTINUOS DE INGRESOS		-
		DISTINTIVOS PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES		-
		TRIPTICOS DE INFORMACIÓN GENERAL DEL DISTRITO		-
		PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS VARIOS	50.000.000	50.000.000
<b>340</b>	<b>030</b>	<b>BIENES DE CONSUMO DE OFICINA</b>	<b>60.000.000</b>	<b>60.000.000</b>
		BOLIGRAFOS		-
		LAPIZ DE PAPEL		-
		BORRADOR		-
		SACAPUNTAS		-
		BIBLIORATOS		-
		ESCOBAS		-
		ESCURRIDORES DE PIZO		-
		PLUMEROS		-
		DETERGENTE DE 5 LTS.		-
		PAQUETE JABON TOCADOR		-
		JABON EN POLVO 1 KG.		-
		CREMA LIMPIA MUEBLES		-
		DESODORANTE DE AMBIENTE 5 LTS.		-
		BALDES DE 20 LTS.		-
		PAQUETES DE PLATTITOS DE CARTON		-
		PAQUETES DE SERVILETAS		-
		PAQUETES DE 6 U. PAPEL HIGIENICO		-
		REPASADORES		-
		CDS		-
		TONNERS PARA FOTOCOPIADORA		-
		CINTAS PARA IMPRESORA MATRICIAL		-
		CARTUCHO PARA IMPRESORA		-



*Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal  
de Hohenau



*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Berke Dietze*  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau





**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

		UTILES VARIOS DE USO DE OFICINA (REGLAS, CLIP, PERFORADORA)		-
		TUBOS FLUORESCENTES DE 40W		-
		ARRANCADORES		-
		PILAS ALKALINAS PARA USO DE OFICINA 4 U.		-
		CARPETAS ARCHIVADORAS		-
		RECARGAS DE TINTAS		-
		GAS PARA COCINA		-
		UTENSILIOS DE COCINA Y COMEDOR (VASOS, TASAS, CUCHARAS,		-
		TENEDORES, CUCHILLOS, PLATOS Y OTROS)		-
		REPUESTOS PARA DESMALEZADORAS		-
		UTILES DE OFICINA, INSUMOS Y VARIOS	60.000.000	60.000.000
<b>350</b>	<b>030</b>	<b>PRODUCTOS E INSTRUMENTOS QUÍMICOS Y MEDICINALES</b>	<b>20.000.000</b>	<b>20.000.000</b>
		MEDICAMENTOS		-
		LITROS DE HERBICIDAS		-
		LITROS DE INSECTICIDAS		-
		PRODUCTOS E INSTRUMENTOS QUÍMICOS Y MEDICINALES EN GRAL.	20.000.000	20.000.000
<b>360</b>	<b>030</b>	<b>COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES</b>	<b>160.000.000</b>	<b>160.000.000</b>
		LITROS DE GASOIL PARA LA CAMIONETA		-
		LITROS DE NAFTA PARA LA DESMALEZADORA		-
		LUBRICANTES PARA MESCCLA EN COMBUSTIBLE		-
		LITROS LUBRICANTE PARA TRACTOR, NIVELADORA, MOTOS		-
		COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES EN GENERAL	160.000.000	160.000.000
<b>390</b>	<b>030</b>	<b>OTROS BIENES DE CONSUMO</b>	<b>100.000.000</b>	<b>100.000.000</b>
		ADQUISICION DE CUBIERTAS, ART. DE PLASTICOS, HERRAMIENTAS MENORES	100.000.000	100.000.000
<b>831</b>	<b>30</b>	<b>APORTE A ENTIDADES CON FINES SOCIALES O DE EMERGENCIA NACIONAL</b>	<b>50.000.000</b>	<b>50.000.000</b>
		BOMBEROS VOLUNTARIOS	50.000.000	50.000.000
<b>833</b>	<b>030</b>	<b>TRANSFERENCIAS A MUNICIPALIDADES (MENORES RECURSOS)</b>	<b>285.000.000</b>	<b>285.000.000</b>
		15% IMPUESTO INMOBILIARIO (MENORES RECURSOS)	285.000.000	285.000.000
<b>834</b>	<b>030</b>	<b>OTRAS TRANSFERENCIAS AL SECTOR PÚBLICO</b>	<b>285.000.000</b>	<b>285.000.000</b>
		15% IMPUESTO INMOBILIARIO (GOBIERNO DEPARTAMENTAL)	285.000.000	285.000.000
<b>836</b>	<b>030</b>	<b>TRANSFERENCIAS A ORGANIZACIONES MUNICIPALES</b>	<b>57.000.000</b>	<b>57.000.000</b>
		APORTE OPACI		-
		TRANSFERENCIAS DE RETENCIÓN POR EXPIDECIÓN REGISTROS	48.000.000	48.000.000
		APORTE A LA A.I.D.I. 0,3%	9.000.000	9.000.000



Abdo. Norma L. Valenzuela de Dietze  
Secretaría General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

839	030	<b>Otras Transferencias Corrientes al Sector Publico o Privado</b>	<b>13.300.000</b>	<b>13.300.000</b>
		Servicio Nacional de Catastro	13.300.000	13.300.000
841	030	<b>BECAS</b>	<b>90.000.000</b>	<b>90.000.000</b>
		BECAS DE ESTUDIOS PARA ESTUDIANTES DE ESCASOS RECURSOS	90.000.000	90.000.000
842	030	<b>APORTES A ENTIDADES EDUCATIVAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO</b>	<b>440.157.938</b>	<b>440.157.938</b>
		ANIVERSARIO DE HOHENAU	25.000.000	25.000.000
		CONSEJO DISTRITAL DE SALUD 5%	230.157.938	230.157.938
		AMCU	50.000.000	50.000.000
		ESCUELA DE CONDUCCION	15.000.000	15.000.000
		CODENI	70.000.000	70.000.000
		BOMBEROS VOLUNTARIOS	20.000.000	20.000.000
		COMISARIA Y GUARDIA CIVIL	30.000.000	30.000.000
846	030	<b>SUBSIDIO Y ASISTENCIA SOCIAL PARA PERSONA Y FAMILIA DE ESCASOS RECURSOS</b>	-	-
		AYUDA SOCIAL A PERSONAS Y FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS	-	-
846	030	<b>SUBSIDIO Y ASISTENCIA SOCIAL PARA PERSONA Y FAMILIA DE ESCASOS RECURSOS</b>	<b>95.000.000</b>	<b>95.000.000</b>
		AYUDA SOCIAL A PERSONAS Y FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS	95.000.000	95.000.000
849		<b>OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>60.000.000</b>	<b>60.000.000</b>
	030	TRANSFERENCIA A LA OPACI	60.000.000	60.000.000
920	030	<b>DEVOLUCIÓN DE IMPUESTOS Y OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS</b>	<b>10.000.000</b>	<b>10.000.000</b>
		DEVOLUCIÓN DE IMPUESTOS Y OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS	10.000.000	10.000.000
960		<b>DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS CORRIENTES DE EJERCICIOS ANTERIORES</b>	<b>90.000.000</b>	<b>90.000.000</b>
	030	DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS CORRIENTES DE EJERCICIOS ANTERIORES	90.000.000	90.000.000
520	30	<b>CONSTRUCCIONES</b>	<b>667.668.000</b>	<b>667.668.000</b>
		CONSTRUCCION DE EMPEDRADO VARIOS	400.000.000	400.000.000
		REPARACION Y MANTENIMIENTO DE ASFALTADO Y EMPEDRADOS - ENTUBAMIENTO - DESAGUES PLUVIALES	150.000.000	150.000.000
		REPARACION Y MANTENIMIENTO DE CUNETAS	117.668.000	117.668.000
530	30	<b>EQUIPOS DE COMUNICACIONES Y SEÑALAMIENTO</b>	<b>120.000.000</b>	<b>120.000.000</b>
		INSTALACIÓN DE SEMÁFOROS VARIOS	120.000.000	120.000.000
540	030	<b>ADQ. DE EQ. DE OFICINA Y DE COMPUTACIÓN</b>	<b>100.000.000</b>	<b>100.000.000</b>
		ADQ. DE EQUIPOS DE COMPUTACION Y MUEBLES VARIOS	100.000.000	100.000.000



Abog. Norma L. Valenzuela de Díaz  
Secretaria General



Leandro Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Adj. Junta Municipal



Roman Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

871	030	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL AL SECTOR PRIVADO, VARIOS	190.000.000	190.000.000
		TRANSFERENCIAS A COMISIONES VECINALES SIN FINES DE LUCRO - COMITÉ DE AGRICULTORES - CLUBES DEPORTIVOS	190.000.000	190.000.000
<b>TOTAL DEL PROGRAMA 1</b>			<b>3.978.355.330</b>	<b>5.771.800.859</b>

PLANILLA DEL PERSONAL - EJERCICIO 2020						
Objeto del Gasto.....: 111 Sueldos						
Fuente de Financiamiento.....: 30						
Departamento.....: Intendencia Municipal						
Linea	Descripcion	Categoria	Cargos	Asignacion en Gs.		
				Asignacion Individual	Mensual	
111	INTENDENTE MUNICIPAL		1	17.000.000	17.000.000	
111	SECRETARIA GENERAL		1	3.605.000	3.605.000	
111	ENCARGADO DE FINANZAS		1	2.955.600	2.955.600	
111	INSPECTOR GENERAL		1	2.492.600	2.492.600	
111	CAJA		1	2.300.000	2.300.000	
111	LIQUIDACIONES		1	2.290.000	2.290.000	
111	LIQUIDACIONES		1	2.300.000	2.300.000	
111	JEFE DE CATASTRO		1	2.500.000	2.500.000	
111	JEFE DE DEPARTAMENTO DE TRANSITO		1	2.379.300	2.379.300	
111	ENCARGADO DEL PARQUE ECOLOGICO		1	1.812.800	1.812.800	
111	SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO DE OBRAS		1	2.493.000	2.493.000	
111	JEFE DE PERSONAL DE ASEO		1	2.652.700	2.652.700	
<b>TOTAL MENSUAL</b>					<b>44.781.000</b>	
<b>TOTAL ANUAL</b>					<b>537.372.000</b>	

PLANILLA DEL PERSONAL - EJERCICIO 2020						
Objeto del Gasto.....: 113 Gastos de Representacion						
Fuente de Financiamiento.....: 30						
Departamento.....: Intendencia Municipal						
Linea	Descripcion	Categoria	Cargos	Asignacion en Gs.		
				Asignacion Individual	Mensual	



Abog. Norma L. Valenzuela de Diaz  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

113	INTENDENTE MUNICIPAL		1	2.000.000	2.000.000
<b>TOTAL MENSUAL</b>					<b>2.000.000</b>
<b>TOTAL ANUAL</b>					<b>24.000.000</b>

PLANILLA DEL PERSONAL - EJERCICIO 2020						
Objeto del Gasto.....: 114 Aguinaldos						
Fuente de Financiamiento.....: 30						
Departamento.....: Intendencia Municipal						
Linea	Descripcion	Categoria	Cargos	Asignacion en Gs.		
				Asignacion Individual	Mensual	
111	INTENDENTE MUNICIPAL		1	19.000.000	19.000.000	
111	SECRETARIA GENERAL		1	3.605.000	3.605.000	
111	ENCARGADO DE FINANZAS		1	2.955.600	2.955.600	
111	INSPECTOR GENERAL		1	2.492.600	2.492.600	
111	CAJA		1	2.300.000	2.300.000	
111	LIQUIDACIONES		1	2.290.000	2.290.000	
111	LIQUIDACIONES		1	2.300.000	2.300.000	
111	JEFE DE CATASTRO		1	2.500.000	2.500.000	
111	JEFE DE DEPARTAMENTO DE TRANSITO		1	2.379.300	2.379.300	
111	ENCARGADO DEL PARQUE ECOLOGICO		1	1.812.800	1.812.800	
111	SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO DE OBRAS		1	2.493.000	2.493.000	
111	JEFE DE PERSONAL DE ASEO		1	2.652.700	2.652.700	
<b>TOTAL MENSUAL</b>					<b>46.781.000</b>	
<b>TOTAL ANUAL</b>					<b>46.781.000</b>	

PLANILLA DEL PERSONAL - EJERCICIO 2020						
Objeto del Gasto.....: 144 Jornales						
Fuente de Financiamiento.....: 30						
Departamento.....: Intendencia Municipal						
Linea	Descripcion	Categoria	Cargos	Asignacion en Gs.		
				Asignacion Individual	Mensual	
144	Secretaria de educacion		1	1.700.000	1.700.000	
144	Encargada de Accion Social		1	1.800.000	1.800.000	



*Abog. Norma L. Valenzuela de Dietz*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal  
de Hohenau



*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Berke Dietz*  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)

144	Secretaria del Dpto. de Transito			1	1.751.000	1.751.000
144	Auxiliar de Transito			1	1.500.000	1.500.000
144	Inspector/a de Transito			6	1.751.000	10.506.000
144	Directora Centro Historico			1	2.800.000	2.800.000
144	Secretaria Centro Historico			1	2.080.000	2.080.000
144	Encargado de Administracion del Centro Historico			1	2.800.000	2.800.000
144	Profesora Ballet Municipal			1	924.000	924.000
144	Encargado Cementerio Hoh I			1	906.400	906.400
144	Encargado Cementerio Hoh V			1	400.000	400.000
144	Encargado Cementerio Hoh IV			1	400.000	400.000
144	Limpieza Centro Historico			1	500.000	500.000
144	Limpieza Centro Historico			1	500.000	500.000
144	Recepcionista			1	1.650.000	1.650.000
144	Auxiliar de Recepcionista			1	800.000	800.000
144	Auxiliar de Tesoreria			1	1.300.000	1.300.000
144	Asistente de Tesoreria			1	2.100.000	2.100.000
144	Auxiliar de Recursos Humanos			1	1.800.000	1.800.000
144	Encargada de Secretaria de la Mujer			1	1.700.000	1.700.000
144	Asistente de Catastro			1	1.700.000	1.700.000
144	Encargado de Matadero			1	1.300.000	1.300.000
144	Encargada de tablada			1	300.000	300.000
144	Encargada Cementerio			1	1.473.000	1.473.000
144	Carteleria			1	2.150.000	2.150.000
144	Carteleria			1	1.550.000	1.550.000
144	Limpieza Edificio Municipal			1	1.750.000	1.750.000
144	Aseo Urbano			1	1.930.000	1.930.000
144	Aseo Urbano			1	1.930.000	1.930.000
144	Aseo Urbano			1	1.700.000	1.700.000
144	Aseo Urbano			1	1.820.000	1.820.000
144	Aseo Urbano			1	1.820.000	1.820.000
144	Vertedero Municipal			1	1.800.000	1.800.000
144	Auxiliar recolector			1	1.820.000	1.820.000
144	Auxiliar recolector			1	1.926.100	1.926.100
144	Auxiliar recolector			1	1.700.000	1.700.000
144	Auxiliar recolector				1.600.000	1.600.000



*Abog. Norma L. Valenzuela de Berthe*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal  
de Hohenau



*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Horacio Emilio Berthe Dietze*  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

				1	
144	Auxiliar de UOC			1	1.500.000
144	Chofer del Mini Bus			1	2.060.000
144	Encargado de Vivero			1	1.300.000
144	Aseo Urbano			1	1.540.000
144	Aseo Urbano			1	1.820.000
144	Enc. Secretaria de Agricultura			1	2.000.000
144	Directora Secretaria de Medio Ambiente			1	2.039.400
<b>TOTAL MENSUAL</b>					<b>78.445.900</b>
<b>TOTAL ANUAL</b>					<b>1.019.796.700</b>

PLANILLA DEL PERSONAL - EJERCICIO 2020					
Objeto del Gasto.....: 145 Honorarios Profesionales					
Fuente de Financiamiento.....: 30					
Departamento.....: Intendencia Municipal					
Linea	Descripcion	Categoria	Cargos	Asignacion en Gs.	
				Asignacion Individual	Anual
145	HONORARIO ASESOR CONTABLE		1	4.900.000	58.800.000
145	ASESOR INFORMATICO		1	900.000	10.800.000
145	HONORARIO ASESOR JURIDICO		1	2.800.000	33.600.000
145	ENCARGADA DE UOC		1	3.000.000	36.000.000
<b>TOTAL MENSUAL</b>					<b>11.600.000</b>
<b>TOTAL ANUAL</b>					<b>139.200.000</b>

PLANILLA DEL PERSONAL - EJERCICIO 2020					
Objeto del Gasto.....: 134 Aporte Patronal Personal Nombrado					
Fuente de Financiamiento.....: 30					
Departamento.....: Intendencia Municipal					
Linea	Descripcion	Categoria	Asignacion	Asignacion en Gs.	
				16.5% Aporte Patronal	Anual
134	SECRETARIA GENERAL		3.605.000	360.500	4.326.000
134	ENCARGADO DE FINANZAS		2.955.600	295.560	3.546.720
134	INSPECTOR GENERAL		2.492.600	249.260	2.991.120
134	CAJA		2.300.000	230.000	2.760.000
134	LIQUIDACIONES		2.290.000	229.000	2.748.000
134	LIQUIDACIONES		2.300.000	230.000	2.760.000



*Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General

*Francisco Morales*  
Intendente Municipal de Hohenau

*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal

*Florian Emilio Berke Dietz*  
Presidente Honorable Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

134	JEFE DE CATASTRO	2.500.000	250.000	3.000.000
134	JEFE DE DEPARTAMENTO DE TRANSITO	2.379.300	237.930	2.855.160
134	ENCARGADO DEL PARQUE ECOLOGICO	1.812.800	181.280	2.175.360
134	SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO DE OBRAS	2.493.000	249.300	2.991.600
134	JEFE DE PERSONAL DE ASEO	2.652.700	265.270	3.183.240
	<b>TOTAL MENSUAL</b>			<b>2.778.100</b>
	<b>TOTAL ANUAL</b>			<b>33.337.200</b>

**PLANILLA DEL PERSONAL - EJERCICIO 2020**

Objeto del Gasto.....: 134 Aporte Patronal s/ IPS

Fuente de Financiamiento.....: 30

Departamento.....: Intendencia Municipal

Linea	Descripcion	Categoria	Cargos	Asignacion en Gs.	
				Asignacion Individual	Mensual
144	Encargada de Accion Social		1.800.000	297.000	297.000
144	Secretaria del Dpto. de Transito		1.751.000	288.915	288.915
144	Auxiliar de Transito		1.500.000	247.500	247.500
144	Inspector/a de Transito		10.506.000	1.733.490	1.733.490
144	Secretaria Centro Historico		2.080.000	343.200	343.200
144	Recepcionista		1.650.000	272.250	272.250
144	Asistente de Tesoreria		2.100.000	346.500	346.500
144	Encargada de Secretaria de la Mujer		1.700.000	280.500	280.500
144	Asistente de Catastro		1.700.000	280.500	280.500
144	Carteleria		1.550.000	255.750	255.750
144	Limpieza Edificio Municipal		1.750.000	288.750	288.750
144	Aseo Urbano		1.930.000	318.450	318.450
144	Aseo Urbano		1.930.000	318.450	318.450
144	Aseo Urbano		1.700.000	280.500	280.500
144	Aseo Urbano		1.820.000	300.300	300.300
144	Aseo Urbano		1.820.000	300.300	300.300
144	Vertedero Municipal		1.800.000	297.000	297.000
144	Auxiliar recolector		1.820.000	300.300	300.300
144	Auxiliar recolector		1.926.100	317.807	317.807
144	Auxiliar recolector		1.700.000	280.500	280.500
144	Auxiliar recolector		1.600.000	264.000	264.000
144	Chofer del Mini Bus		2.060.000	339.900	339.900
144	Aseo Urbano		1.540.000	254.100	254.100
144	Aseo Urbano		1.820.000	300.300	300.300
144	Enc. Secretaria de Agricultura		2.000.000	330.000	330.000
144	Directora,Secretaria de Medio Ambiente		2.039.400	336.501	336.501
	<b>TOTAL MENSUAL</b>				<b>9.172.763</b>



Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana-Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Gerardo Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

TOTAL ANUAL				110.073.150
-------------	--	--	--	-------------

**PLANILLA DEL PERSONAL - EJERCICIO 2020**

Objeto del Gasto.....: 134 Aporte Patronal s/ IPS  
 Fuente de Financiamiento.....: 30  
 Departamento.....: Intendencia Municipal

Linea	Descripcion	Categoria	Asignacion	Asignacion en Gs.	
				16.5% Aporte Patronal	Anual
134	Operador del tractor		2.300.000	379.500	379.500
134	Operador de la Retroescavadora		4.000.000	660.000	660.000
134	Operador de la Motoniveladora		4.352.986	718.243	718.243
134	Encargado de Obra		3.200.000	528.000	528.000
134	Chofer del camion Recolector		1.982.750	327.154	327.154
134	Chofer del camion Recolector		1.820.000	300.300	300.300
134	Auxiliar del Camion Recolector de Residuos		1.650.000	272.250	272.250
134	Auxiliar del Camion Recolector de Residuos		2.096.050	345.848	345.848
<b>TOTAL MENSUAL</b>					<b>3.531.295</b>
<b>TOTAL ANUAL</b>					<b>42.375.536</b>

**PROGRAMACION DE LOS GASTOS**

**Tipo de Presupuesto:** 1- Programas de Administracion  
**Programa:** 2- Gestión Legislativa y de Control  
**Objetivo:** Desarrollar Actividades Legislativas, Control del Presupuesto Municipal Y Coordinacion de sus Unidades  
**Unidad Responsable:** Junta Municipal

CODIGO						CONCEPTO	MONTO GS
Grupo	Sub Grupo	Obj. Gto.	F.F.	O.F.	Dpto.		
100						<b>TOTAL DE GASTOS</b>	<b>827.384.916</b>
						<b>GASTOS CORRIENTES</b>	<b>827.384.916</b>
						<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>767.384.916</b>
	110					<b>Remuneraciones Basicas</b>	<b>718.253.800</b>
		111	030	001		Sueldos	131.311.200
		112	030	001		Dietas	547.200.000
		113	030	001		Gastos de Representacion	28.800.000
		114	030	001		Aguinaldos	10.942.600
	130					<b>Asignaciones Complementarias</b>	<b>13.131.120</b>
		134	030	001		Aporte Jubilatorio del Empleador	13.131.120
	140					<b>Honorarios Profesionales</b>	<b>35.999.996</b>
		145	030	001		Honorarios Varios	35.999.996



*Bo. Norma L. Valenzuela de Dietze*  
 Secretaria General

*Francisco Morales*  
 Intendente Municipal de Hohenau

*Dana Liz Paredes*  
 Secret. Aux. Junta Municipal

*Florian Emilio Berke Dietze*  
 Presidente Honorable Junta Municipal Hohenau





Telefax: 0775- 232978  
Itapúa- Paraguay

**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

200					<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>35.000.000</b>
	230				<b>Viaticos y Movilidad</b>	<b>15.000.000</b>
		230	030	001	Viaticos y Movilidad	15.000.000
	280				<b>Otros Servicios en General</b>	<b>20.000.000</b>
		280	030	001	Otros Servicios en General	20.000.000
300					<b>BIENES DE CONSUMO E INSUMOS</b>	<b>25.000.000</b>
	330				<b>Productos de Papel, Carton e Impresos</b>	<b>10.000.000</b>
		330	030	001	Productos de Papel, Carton e Impresos	10.000.000
	340				<b>Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos</b>	<b>15.000.000</b>
		340	030	001	Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos	15.000.000

**PROGRAMACIÓN DE GASTOS  
MUNICIPALIDAD DE HOHENAU  
TIPO DE PRESUPUESTO 1 - PROGRAMA 2 - LEGISLATIVO MUNICIPAL**

CODIGOS					DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO 2.020
OG	FR	OF	OD	DPT		
100	030	001			<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>767.384.916</b>
110	030	001			<b>REMUNERACIONES BÁSICAS</b>	<b>718.253.800</b>
111	030	001		7	SUELDOS	131.311.200
112	030	001		7	DIETAS	547.200.000
113	030	001		7	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	28.800.000
114	030	001		7	AGUINALDOS	10.942.600
130	030	001			<b>BONIFICACIONES Y GRAFICACIONES</b>	<b>13.131.120</b>
134	030	001		7	APORTE JUBILATARIO DEL EMPLEADOR	13.131.120
140	030	001			<b>HONORARIOS PROFESIONALES</b>	<b>35.999.996</b>
145	030	001		7	HONORARIOS PROFESIONALES	35.999.996
200	030	001			<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>35.000.000</b>
230	030	001		7	PASAJES Y VIATICOS	15.000.000
280	030	001		7	OTROS SERVICIOS	20.000.000
300	030	001			<b>BIENES DE CONSUMO</b>	<b>25.000.000</b>
330	030	001		7	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS	10.000.000
340	030	001		7	BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS	15.000.000
<b>TOTALES</b>						<b>827.384.916</b>

**MUNICIPALIDAD DE HOHENAU  
TIPO DE PRESUPUESTO 1 - PROGRAMAS DE ADMINISTRACION  
PROGRAMA 2 - GESTION LEGISLATIVA Y DE CONTROL  
DATOS BASE PARA LOS CALCULOS**

Obj. Del Gto.	F.F	O.F.	CANT.	DESCRIPCIÓN	Importe Mensual Unitario	Importe Total Anual 2020
111	030			<b>SUELDOS</b>	<b>10.942.600</b>	<b>131.311.200</b>
			1	SECRETARIA JUNTA MUNICIPAL	3.500.000	42.000.000
			1	SECRETARIA AUXILIAR JUNTA MUNICIPAL	2.492.600	29.911.200
			1	JUEZA DE FALTAS	2.800.000	33.600.000
			1	SECRETARIO DE JUEZ DE FALTAS	2.150.000	25.800.000
112	030			<b>DIETAS</b>	<b>3.800.000</b>	<b>547.200.000</b>



*Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal  
de Hohenau



*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Berke Dietze*  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



Telefax: 0775- 232978  
Itapúa- Paraguay

**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

		12	CONCEJAL	3.800.000	547.200.000
<b>113</b>	<b>030</b>		<b>GASTOS DE REPRESENTACIÓN</b>	<b>200.000</b>	<b>28.800.000</b>
		12	CONCEJALES	200.000	28.800.000
<b>114</b>	<b>030</b>		<b>AGUINALDOS</b>	<b>10.942.600</b>	<b>10.942.600</b>
		1	SECRETARIA JUNTA MUNICIPAL	3.500.000	3.500.000
		1	SECRETARIA AUXILIAR JUNTA MUNICIPAL	2.492.600	2.492.600
		1	JUEZA DE FALTAS	2.800.000	2.800.000
		1	SECRETARIO DE JUEZ DE FALTAS	2.150.000	2.150.000
<b>134</b>	<b>030</b>		<b>APORTE JUBILATORIO DEL EMPLEADOR</b>	<b>1.094.260</b>	<b>13.131.120</b>
		1	SECRETARIA JUNTA MUNICIPAL	350.000	4.200.000
		1	SECRETARIA AUXILIAR JUNTA MUNICIPAL	249.260	2.991.120
		1	JUEZA DE FALTAS	280.000	3.360.000
		1	SECRETARIO DE JUEZ DE FALTAS	215.000	2.580.000
<b>145</b>	<b>030</b>		<b>HONORARIOS</b>	<b>3.000.000</b>	<b>35.999.996</b>
			ASESOR CONTABLE	2.000.000	23.999.996
			ASESOR JURIDICO	1.000.000	12.000.000
<b>230</b>	<b>030</b>		<b>PASAJES Y VIÁTICOS</b>	-	<b>15.000.000</b>
		8	A ASUNCIÓN IDA Y VUELTA PARA CONCEJALES		15.000.000
<b>260</b>	<b>030</b>		<b>SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES</b>	-	-
		4	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		-
<b>280</b>	<b>030</b>		<b>OTROS SERVICIOS</b>	-	<b>20.000.000</b>
		12	SERVICIOS DE CEREMONIAL		20.000.000
<b>330</b>	<b>030</b>		<b>PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS</b>	-	<b>10.000.000</b>
		10	RESMAS DE HOJA TAMAÑO CARTA		5.000.000
		10	RESMAS DE HOJA TAMAÑO A4		5.000.000
<b>340</b>	<b>030</b>		<b>BIENES DE CONSUMO DE OFICINA</b>	-	<b>15.000.000</b>
			ARTICULOS VARIOS DE OFICINA		15.000.000
		20	BOLIGRAFOS		-
		20	LAPIZ DE PAPEL		-
		20	BORRADOR		-
		10	SACAPUNTAS		-
		30	CARPETAS ARCHIVADORAS		-
		30	BIBLIORATOS		-
		2	TONNERS		-
		5	CDS		-
		10	CARTUCHO PARA IMPRESORA		-
<b>540</b>	<b>030</b>		<b>ADQ. DE EQ. DE OFICINA Y DE COMPUTACIÓN</b>	-	-
		1	ADQ. DE EQ. DE OFICINA Y DE COMPUTACION		-
<b>TOTAL DEL PROGRAMA I</b>				<b>29.979.460</b>	<b>827.384.916</b>



*Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal  
de Hohenau



*Dana Lis Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Berke Dietze*  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



Telefax: 0775- 232978  
Itapúa- Paraguay

**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

MUNICIPALIDAD DE HOHENAU  
TIPO DE PRESUPUESTO 1 - PROGRAMAS DE ADMINISTRACION  
PROGRAMA 2 - GESTION LEGISLATIVA Y DE CONTROL  
DATOS BASE PARA LOS CALCULOS

Objeto Del Gasto	F.F	CANT.	DESCRIPCIÓN	Importe Mensual o Unitario	Importe Total o Anual Año 2020
111	030		<b>SUELDOS</b>	<b>10.942.600</b>	<b>131.311.200</b>
		1	SECRETARIA JUNTA MUNICIPAL	3.500.000	42.000.000
		1	SECRETARIA AUXILIAR JUNTA MUNICIPAL	2.492.600	29.911.200
		1	JUEZA DE FALTAS	2.800.000	33.600.000
		1	SECRETARIO DE JUEZ DE FALTAS	2.150.000	25.800.000
112	030		<b>DIETAS</b>	<b>3.800.000</b>	<b>547.200.000</b>
		12	CONCEJAL	3.800.000	547.200.000
113	030		<b>GASTOS DE REPRESENTACIÓN</b>	<b>200.000</b>	<b>28.800.000</b>
		12	CONCEJALES	200.000	28.800.000
114	030		<b>AGUINALDOS</b>	<b>10.942.600</b>	<b>10.942.600</b>
		1	SECRETARIA JUNTA MUNICIPAL	3.500.000	3.500.000
		1	SECRETARIA AUXILIAR JUNTA MUNICIPAL	2.492.600	2.492.600
		1	JUEZA DE FALTAS	2.800.000	2.800.000
		1	SECRETARIO DE JUEZ DE FALTAS	2.150.000	2.150.000
134	030		<b>APORTE JUBILATORIO DEL EMPLEADOR</b>	<b>1.094.260</b>	<b>13.131.120</b>
		1	SECRETARIA JUNTA MUNICIPAL	350.000	4.200.000
		1	SECRETARIA AUXILIAR JUNTA MUNICIPAL	249.260	2.991.120
		1	JUEZA DE FALTAS	280.000	3.360.000
		1	SECRETARIO DE JUEZ DE FALTAS	215.000	2.580.000
145	030		<b>HONORARIOS PROFESIONALES</b>	<b>3.000.000</b>	<b>35.999.996</b>
		1	Asesor Contable	2.000.000	23.999.996
		1	Asesor Juridico	1.000.000	12.000.000
230	030		<b>PASAJES Y VIÁTICOS</b>	-	<b>15.000.000</b>
			A ASUNCIÓN IDA Y VUELTA PARA CONCEJALES		15.000.000
					-
280	030		<b>OTROS SERVICIOS</b>	-	<b>20.000.000</b>
			SERVICIOS DE CEREMONIAL		20.000.000
330	030		<b>PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS</b>	-	<b>10.000.000</b>
		10	RESMAS DE HOJA TAMAÑO CARTA	-	5.000.000
		10	RESMAS DE HOJA TAMAÑO A4	-	5.000.000



*Abdo Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal  
de Hohenau



*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Berke Dietze*  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



Telefax: 0775- 232978  
Itapúa- Paraguay

**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

340	030	BIENES DE CONSUMO DE OFICINA	-	15.000.000
		ARTICULOS VARIOS DE OFICINA		15.000.000
	20	BOLIGRAFOS		-
	20	LAPIZ DE PAPEL		-
	20	BORRADOR		-
	10	SACAPUNTAS		-
	30	CARPETAS ARCHIVADORAS		-
	30	BIBLIORATOS		-
	2	TONNERS		-
	5	CDS		-
	10	CARTUCHO PARA IMPRESORA		-
<b>TOTAL DEL PROGRAMA 1</b>			<b>29.979.460</b>	<b>827.384.916</b>

PROGRAMACION DE LOS GASTOS							
Tipo de Presupuesto:		2- Programas de Administracion					
Programa:		3- FONACIDE					
Consolidacion de Presupuesto Sub-proyectos Financiados con Recursos Provenientes del Fondo Nacional de Inversion Publica y Desarrollo (FONACIDE)							
CLASIFICACION POR OBJETO DE GASTOS							
Grupo	Sub Grupo	CODIGO				CONCEPTO	MONTO GS
		Obj. Gto.	F.F.	O.F.	Dpto.		
800	840					TOTAL DE GASTOS	1.923.018.620
						GASTOS CORRIENTES	576.905.586
						TRANSFERENCIAS	576.905.586
						Transferencias Corrientes al Sector Privado	576.905.586
		848	030	003		Transferencia P/ Complemento Nutricional en las Escuelas Publicas	576.905.586
500	520					GASTOS DE CAPITAL	1.346.113.034
						INVERSION FISICA	1.146.113.034
						Construcciones	961.509.310
		520	030	003		Construcciones	961.509.310
						Adquisicion de Equipos de Oficina y Computacion	184.603.724
		540	030	003		Adquisicion de Equipos de Oficina y Computacion	184.603.724
900	980					OTROS GASTOS	200.000.000
						Deudas Pendientes de Pago de Gasfos de Capital de Ejercicios Anteriores	200.000.000
		980	030	003		Deudas Pendientes de Pago de Gasfos de Capital de Ejercicios Anteriores	200.000.000



MUNICIPALIDAD DE HOHENAU  
TIPO DE PRESUPUESTO 1 - ACTIVIDADES CENTRALES  
PROGRAMA 3 - FONACIDE LEY 4758/2012  
DATOS BASE PARA LOS CALCULOS

*Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal de Hohenau



*Dña Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Gerke Dietze*  
Presidente Honorable Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

Obj. Del Gasto	F.F	O.F.	CANT.	DESCRIPCIÓN	Importe Mensual Unitario	Importe Total Anual 2020
840	030			<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	576.905.586	576.905.586
848	030	003		TRANSFERENCIAS DE COMP. NUTRICIONAL P/ ESCUELAS PUBLICAS P/ 591 ALUMNOS EN 9 INSTITUCIONES	576.905.586	576.905.586
520	030			<b>CONSTRUCCIONES</b>	961.509.310	961.509.310
521	030	003		CONSTRUCCIONES DE USO PUBLICO, DE ACUERDO A LA MICRO PLANIFICACIÓN	961.509.310	961.509.310
540	030			<b>ADQUISICION DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION</b>	184.603.724	184.603.724
540	030	003		Adquisicion de Muebles y Pupitres para Colegios	184.603.724	184.603.724
980	030			<b>DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS DE CAPITAL</b>	200.000.000	200.000.000
980	030			Deudas Pendientes de Pago de Gastos de Capital (Construcciones)	200.000.000	200.000.000
<b>TOTAL DEL PROGRAMA 1</b>					<b>1.923.018.620</b>	<b>1.923.018.620</b>

MUNICIPALIDAD DE HOHENAU  
TIPO DE PRESUPUESTO 1 - ACTIVIDADES CENTRALES  
PROGRAMA 3 - FONACIDE LEY 4758/2012  
DATOS BASE PARA LOS CALCULOS

O.G.	F.F	CANT.	DESCRIPCIÓN	Importe Mensual o Unitario	Importe Total o Anual Año 2020
848	030		<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>		576.905.586
			TRANSFERENCIAS DE COMP. NUTRICIONAL P/ ESCUELAS PUBLICAS P/ 591 ALUMNOS EN 9 INSTITUCIONES		576.905.586
520	030		<b>CONSTRUCCIONES</b>		961.509.310
520	030		CONSTRUCCIONES DE USO PUBLICO, DE ACUERDO A LA MICRO PLANIFICACIÓN		961.509.310
540			<b>ADQUISICION DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION</b>		184.603.724
			Adquisicion de Muebles y Pupitres para Colegios		184.603.724
980			<b>DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS DE CAPITAL</b>		200.000.000
			DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS DE CAPITAL (CONSTRUCCIONES)		200.000.000
<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>					<b>1.923.018.620</b>



*Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal de Hohenau



*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Berke Dietze*  
Presidente Honorable Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

PROGRAMACION DE LOS GASTOS							
<b>Tipo de Presupuesto</b>							
<b>Programa</b>							
<b>Sub-Programa</b>							
Consolidacion de Presupuesto de Sub-proyecto financiados con recursos provenientes de Transferencias, conforme a la Ley 3984/10 de Royalties y Compensaciones.-							
<b>Unidad Responsable</b> Intendencia Municipal							
CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO							
Grupo	Sub Grupo	CODIGO				CONCEPTO	MONTO GS
		Obj. Gto.	F.F.	O.F.	Dpto.		
						<b>TOTAL DE GASTOS</b>	<b>3.147.720.793</b>
						<b>GASTOS CORRIENTES</b>	<b>629.544.159</b>
100						<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>345.823.218</b>
	140					<b>Personal Contratado</b>	<b>345.823.218</b>
		144	030	011		Jornales	278.223.218
		145	030	011		Honorarios Profesionales	67.600.000
200						<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>133.720.941</b>
	240					<b>Gastos por Servicio de Aseo, Mantenimiento y Rep.</b>	<b>98.720.941</b>
		240	030	011		Gastos por Servicio de Aseo, Mantenimiento y Rep.	98.720.941
	260					<b>Servicios Tecnicos y Profesionales</b>	<b>35.000.000</b>
		260	030	011		Servicios Tecnicos y Profesionales	35.000.000
300						<b>BIENES DE CONSUMO E INSUMOS</b>	<b>150.000.000</b>
	330					<b>Productos de Papel, Carton e Impresos</b>	<b>5.000.000</b>
		330	030	011		Productos de Papel, Carton e Impresos	5.000.000
	340					<b>Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos</b>	<b>5.000.000</b>
		340	030	011		Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos	5.000.000
	360					<b>Combustibles y Lubricantes</b>	<b>110.000.000</b>
		360	030	011		Combustibles y Lubricantes	110.000.000
	390					<b>Otros Bienes de Consumo</b>	<b>30.000.000</b>
		390	030	011		Otros Bienes de Consumo	30.000.000
500						<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>2.518.176.634</b>
	520					<b>INVERSION FISICA</b>	<b>1.818.176.634</b>
						<b>Construcciones</b>	<b>1.353.176.634</b>
		520	030	011		Construcciones	1.353.176.634
	530					<b>Adquisicion de Maquinarias, Equipos y Herramientas en Gral.</b>	<b>150.000.000</b>
		530	030	011		Adquisicion de Maquinarias, Equipos y Herramientas en Gral.	150.000.000
	540					<b>Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computacion</b>	<b>95.000.000</b>
		540	030	011		Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computacion	95.000.000
	580					<b>Estudios y Proyectos de Inversion</b>	<b>80.000.000</b>
		580	030	011		Estudios y Proyectos de Inversion	80.000.000
	590					<b>Otros Gastos de Inversion y Reparaciones Mayores</b>	<b>140.000.000</b>
		590	030	011		Otros Gastos de Inversion y Reparaciones Mayores	140.000.000



*Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General

*Francisco Morales*  
Intendente Municipal  
de Hohenau

*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal

*Horacio Emilio Gerke Dietze*  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



Telefax: 0775- 232978  
Itapúa- Paraguay

**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

800					<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>500.000.000</b>
	870				<b>Transferencias de Capital al Sector Privado</b>	<b>500.000.000</b>
		871	030	011	Transferencias de Capital al Sector Privado	500.000.000
900					<b>OTROS GASTOS</b>	<b>200.000.000</b>
	980				<b>Deudas Pendientes de Pago de Gastos de Capital de Ejercicios Ant.</b>	<b>200.000.000</b>
		980	030	011	Deudas Pendientes de Pago de Gastos de Capital de Ejercicios Ant.	200.000.000

**PROGRAMACIÓN DE GASTOS  
MUNICIPALIDAD DE HOHENAU**

**TIPO DE PRESUPUESTO 2 - PROGRAMA  
LEY 1309/98 ROYALTIES Y COMPENSACIONES**

CODIGOS					DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO 2.020
OG	FF	OF	OD	DPT		
100	030	011			<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>345.823.218</b>
140	030	011			<b>PERSONAL CONTRATADO</b>	<b>345.823.218</b>
144	030	011		24	JORNALES VARIOS	278.223.218
145	030	011		24	HONORARIOS VARIOS	67.600.000
200	030	011			<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>133.720.941</b>
240	030	011		24	GASTOS POR SERVICIO DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	98.720.941
260	030	011		24	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	35.000.000
300	030	011			<b>BIENES DE CONSUMO</b>	<b>150.000.000</b>
320	030	011		24	TEXTILES Y VESTUARIOS	-
330	030	011		24	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS	5.000.000
340	030	011		24	BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS	5.000.000
360	030	011		24	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	110.000.000
390	030	011		24	OTROS BIENES DE CONSUMO	30.000.000
500	030	011			<b>INVERSIÓN FÍSICA</b>	<b>1.818.176.634</b>
520	030	011		24	CONSTRUCCIONES	1.353.176.634
530	030	011		24	ADQUISICIÓN DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS MAYORES	150.000.000
540	030	011		24	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACIÓN	95.000.000
580	030	011		24	ESTUDIO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	80.000.000
590	030	011		24	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN Y REPARACIONES MAYORES	140.000.000
800	030	011			<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	<b>500.000.000</b>
871	030	011		24	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL AL SECTOR PRIVADO, VARIOS DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS DE CAPITAL DE EJERCICIOS ANTERIORES	500.000.000
900	030	011			<b>DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS DE CAPITAL DE EJERCICIOS ANTERIORES</b>	<b>200.000.000</b>
980	030	011		24	DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS DE CAPITAL DE EJERCICIOS ANTERIORES	200.000.000
<b>TOTALES</b>						<b>3.147.720.793</b>



*Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal de Hohenau



*Dana Lix Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Berke Dietze*  
Presidente Honorable Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

**MUNICIPALIDAD DE HOHENAU**  
**TIPO DE PRESUPUESTO 2 - PROGRAMAS DE ACCIÓN**  
**SUB PROGRAMA 1 - LEY N° 1309/98 ROYALTIES Y COMPENSACIONES - DESARROLLO MUNICIPAL**  
**DATOS BASE PARA LOS CALCULOS**

Obj. Del Gto.	F. F.	CANT.	DESCRIPCIÓN	Importe Mensual o Unitario	Importe Total Anual 2020
144	030		<b>JORNALES</b>	<b>21.401.786</b>	<b>278.223.218</b>
		1	Operador del tractor	2.300.000	29.900.000
		1	Operador de la Retroescabadora	4.000.000	52.000.000
		1	Operador de la Motoniveladora	4.352.986	56.588.818
		1	Encargado de Obra	3.200.000	41.600.000
		1	Chofer del camion Recolector	1.982.750	25.775.750
		1	Chofer del camion Recolector	1.820.000	23.660.000
		1	Auxiliar del Camion Recolector de Residuos	1.650.000	21.450.000
		1	Auxiliar del Camion Recolector de Residuos	2.096.050	27.248.650
145	030		<b>HONORARIOS VARIOS</b>	<b>5.200.000</b>	<b>67.600.000</b>
		1	FISCALIZADOR DE OBRAS	5.200.000	67.600.000
240	030		<b>GASTOS POR SERVICIO DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACION</b>	<b>98.720.941</b>	<b>98.720.941</b>
			MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	98.720.941	98.720.941
260	030		<b>SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES</b>	<b>35.000.000</b>	<b>35.000.000</b>
			SEGURO DE EDIFICIO Y VEHICULOS	35.000.000	35.000.000
330	030		<b>PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS</b>	<b>5.000.000</b>	<b>5.000.000</b>
			PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS	5.000.000	5.000.000
340	030		<b>BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS</b>	<b>5.000.000</b>	<b>5.000.000</b>
			BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS	5.000.000	5.000.000
360	030		<b>COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES</b>	<b>110.000.000</b>	<b>110.000.000</b>
			ACEITE Y LUBRICANTES, COMBUSTIBLES VARIOS	110.000.000	110.000.000
390	030		<b>OTROS BIENES DE CONSUMO</b>	<b>30.000.000</b>	<b>30.000.000</b>
			CUBIERTAS Y CAMARAS	30.000.000	30.000.000
520	030		<b>CONSTRUCCIONES</b>	<b>1.353.176.634</b>	<b>1.353.176.634</b>
			EMPEDRADO EN BARRIO MIRADOR		



*Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal  
de Hohenau



*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Berke Dietze*  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau





ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)

		EMPEDRADO EN BARRIO COLINAS		
		EMPEDRADO EN BARRIO OBRERO		
		BARRIO ALTO JARDIN		
		EMPEDRADO EN BARRIO SAN FRANCISCO		
		ENRIPIADO EN ZONAS RURALES		
		ASFALTO CALLE REVERCHON		
		ASFALTO CESAR ALMADA		
		ASFALTO GUILLERMO HITTE		
		ASFALTO LUIS ALBERTO DEL PARANA		
		VEREDAS EN CALLES VARIAS A CONSENSUAR		
		CONSTRUCCIONES VARIAS	1.353.176.634	1.353.176.634
530	030	<b>ADQUISICIÓN DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS MAYORES</b>	<b>150.000.000</b>	<b>150.000.000</b>
		ADQUISICION DE CAMIONETA PARA TRANSITO	150.000.000	150.000.000
				-
540	030	<b>ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACIÓN</b>	<b>95.000.000</b>	<b>95.000.000</b>
		MUEBLES PARA LA OFICINA DE SECRETARIA	30.000.000	30.000.000
		MUEBLES PARA LA SALA DE ESPERA DE LA INTENDENCIA	35.000.000	35.000.000
		ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE INFORMATICA PARA USO DE OFICINA	30.000.000	30.000.000
580	030	<b>ESTUDIO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN</b>	<b>80.000.000</b>	<b>80.000.000</b>
		ESTUDIO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	80.000.000	80.000.000
590	030	<b>OTRAS REPARACIONES MAYORES</b>	<b>140.000.000</b>	<b>140.000.000</b>
		OTRAS REPARACIONES MAYORES - REPARACIONES MAYORES DE LA MOTONIVELADORA MUNICIPAL	140.000.000	140.000.000
871	030	<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL AL SECTOR PRIVADO VARIAS</b>	<b>500.000.000</b>	<b>500.000.000</b>
		PARQUE DE LAS NACIONES	100.000.000	100.000.000
		AMCU	200.000.000	200.000.000
		COMITÉ DE AGRICULTORES	100.000.000	100.000.000
		CONVENIO INTER DISTRITAL	100.000.000	100.000.000
980	030	<b>DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS DE CAPITAL DE EJERCICIOS ANTERIORES</b>	<b>200.000.000</b>	<b>200.000.000</b>
		DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS DE CAPITAL (CONSTRUCCIONES)	200.000.000	200.000.000
<b>TOTAL DEL PROGRAMA 1</b>				<b>3.147.720.793</b>

PLANILLA DEL PERSONAL - EJERCICIO 2020

Objeto del Gasto.....: 144 Jomales  
Fuente de Financiamiento.....: 30  
Departamento.....: Intendencia Municipal



Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dapa Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Horacio Emilio Gerke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

Linea	Descripcion	Categoria	Cargos	Asignacion en Gs.	
				Asignacion Individual	Mensual
144	Operador del tractor		1	2.300.000	2.300.000
144	Operador de la Retroescavadora		1	4.000.000	4.000.000
144	Operador de la Motoniveladora		1	4.352.986	4.352.986
144	Encargado de Obra		1	3.200.000	3.200.000
144	Chofer del camion Recolector		1	1.982.750	1.982.750
144	Chofer del camion Recolector		1	1.820.000	1.820.000
144	Auxiliar del Camion Recolector de Residuos		1	1.650.000	1.650.000
144	Auxiliar del Camion Recolector de Residuos		1	2.096.050	2.096.050
	<b>TOTAL MENSUAL</b>				<b>21.401.786</b>
	<b>TOTAL ANUAL</b>				<b>278.223.218</b>

PLANILLA DEL PERSONAL - EJERCICIO 2020					
Objeto del Gasto.....: 145 Honorarios Profesionales					
Fuente de Financiamiento.....: 30					
Departamento.....: Intendencia Municipal					
Linea	Descripcion	Categoria	Cargos	Asignacion en Gs.	
				Asignacion Individual	Mensual
145	FISCALIZADOR DE OBRAS		1	5.200.000	5.200.000
	<b>TOTAL MENSUAL</b>				<b>5.200.000</b>
	<b>TOTAL ANUAL</b>				<b>67.600.000</b>

**Art. 4°:** Las personas jurídicas, asociaciones, entidades, instituciones nacionales y asociaciones sin fines de lucro, con fines de bien social, que reciban, administren o inviertan fondos públicos en concepto de transferencias recibidas de ésta Municipalidad, podrán destinar los fondos hasta el diez por ciento (10%), a gastos de administrativos y el saldo a gastos inherentes a los fines para los cuales fueron creados, y presentar rendiciones de cuentas hasta sesenta días (60), después del desembolso para los gastos realizados a Unidades de Administración y Finanzas o a los responsables de la administración de la Institución aportante. Las rendiciones de cuentas de los gastos e inversiones mencionados, deberán estar documentadas de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y las normas de contabilidad generalmente aceptadas, avaladas por profesional de ramo; deberán preparar, custodiar y tener a disposición de los órganos de control los documentos originales respaldatorios de registro contable de las operaciones.

**Art. 5°:** Las Juntas Comunales de Vecinos y las Comisiones Vecinales creadas y reconocidas por Resolución de la Intendencia Municipal de conformidad con los artículos 57° y 65° de la Ley N° 3966/10 "Orgánica Municipal" respectivamente, podrán gestionar y recibir aportes para la consecución de sus objetivos como la realización de obras de interés comunitario y en la prestación de servicios básicos; el desarrollo de actividades de carácter social, cultural y deportivo; cooperación para el cuidado de plazas, parques, playas municipales y otros lugares de esparcimiento público, así como en los programas de arborización; y otros; debiendo para el efecto garantizar una contrapartida de recursos financieros, materiales y humanos; en las proporciones establecidas en el **Reglamento de Creación y Funcionamiento de las Juntas Comunales de Vecinos y de las Comisiones Vecinales.**

**Art. 6°:** De las Comisiones y Desarrollo



Abog. Norma L. Valenzuela de Dietze  
Secretaría General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Abog. Emilio Berbe Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

- a) Las Asociaciones de Cooperadora Escolar (ACE) deberán ser reconocidas por la respectiva Supervisión de Educación Departamental.
- b) Los Comités de Agricultores, Granjeros, Horticultores y afines, deberán obtener el reconocimiento de la respectiva Secretaría del Ministerio de Agricultura y Ganadería.
- c) Las Asociaciones de Artesanos y afines, podrán obtener su personería del Instituto Paraguayo de Artesanía (IPA).
- d) Las Comisiones de Comerciantes e Industriales menores y afines, deberán gestionar sus respectivas habilitaciones del Ministerio de Industria y Comercio.
- e) Asociaciones Civiles sin fines de lucro, debidamente Inscriptos en el Registro de Personerías Jurídicas del Poder Judicial o Decreto del Poder Ejecutivo que reconozca la personería jurídica.

**Art. 7°:** De los requisitos formales para la concesión de aportes, las comisiones que gestionen los aportes deberán presentar las siguientes documentaciones originales debidamente autenticadas:

- a) Copia del Acta de Constitución de una Comisión.
- b) Disposición Legal del Reconocimiento de la Comisión.
- c) Proyecto de la Obra que comprende el plano de localización y plano ejecutivo, computo métrico, presupuesto.

**Art. 8°:** Presentación de Rendición de Cuentas

Las Rendiciones de Cuentas deberán ser presentadas por las comisiones beneficiadas dentro de los sesenta días (60) posteriores a la entrega del aporte, de acuerdo al Formulario B-01-01 "Planilla de Rendición de Cuentas" (ANEXO IV) debidamente llenadas y firmadas por el Presidente y el Tesorero

**CAPITULO III**

**DEL SISTEMA DEL PRESUPUESTO**

**Art. 9°:** Las Obligaciones exigibles y contabilizadas no canceladas por la Administración Municipal al 31/12/2019 constituirán la Deuda Flotante, que se cancelará a más tardar el último día de febrero del 2020, con el saldo disponible al 31/12/2019 más los ingresos producidos hasta el 28 de febrero del ejercicio en curso, debiendo priorizar los denominados "Gastos Rígidos" del Presupuesto 2020; como Servicios Personales, Servicios Personales, Servicios Básicos, Suministros Necesarios, Servicios de la Deuda y las Transferencias afectadas por disposiciones constitucionales y legales. Cuando las obligaciones no hayan sido canceladas como Deuda Flotante dentro del plazo establecido en el párrafo anterior constituirán Deudas Pendientes de Pagos del Ejercicio Anterior, las que se afectarán en el ejercicio Fiscal Vigente, en el rubro Correspondiente del Clasificador Presupuestario; previa autorización por Ordenanza de la Junta Municipal y Verificación de la Legalidad y Legitimidad de las Deudas por parte de Unidad de Auditoría Institucional.

**Art. 10°:** El compromiso es el acto de afectación de presupuestaria mediante el cual la autoridad administrativa competente autoriza la adquisición de bienes y servicios proveer, con la identificación de la persona física o jurídica, la confirmación del monto y la cantidad de bienes y/o servicios. Constituye el origen de una relación jurídica con terceros, que dará lugar en el futuro, a una eventual salida de fondos, para cancelar una deuda contraída. Esta etapa reserva el crédito presupuestario realizado en la previsión conforme a lo asignado en el Plan Financiero. Los Informes de las Ejecuciones Presupuestarias elaborados por la Intendencia Municipal deberán incluir la etapa del compromiso.

**Art. 11°:** Conforme con el artículo 187 de la ley 3966/10, se establecen las etapas de ejecución del Presupuesto:

a) **INGRESOS:**

- 1) Liquidación: Identificación de la fuente y cuantificación económica financiera del monto del recurso a percibir; y
- 2) Recaudación: percepción efectiva del recurso originado en un ingreso devengado y liquidado

b) **Egresos:**

- 1) Previsión: asignación específica del crédito presupuestario
- 2) Obligación: Compromiso de pago originado en un vínculo jurídico financiero entre la Municipalidad y una persona física o jurídica; y
- 3) Pago: cumplimiento parcial de las Obligaciones.

La obligación debe ser simultánea a la incorporación de bienes y servicios.

**CAPITULO IV**

**DE LOS INGRESOS**

**Art. 12°:** Los recursos recaudados o percibidos durante el año calendario se consideran ingresos del ejercicio fiscal vigente, independientemente de la fecha en que se hubiere originado la liquidación, determinación o derecho de cobro del tributo.

**Art. 13°:** Los ingresos captados a través de las cajas perceptoras, deberán ser **depositados por su importe íntegro, sin deducción alguna;** en las cuentas bancarias correspondientes, a partir de su percepción en el



Norma L. Valenzuela de Díaz  
Secretaría General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

**plazo establecido en la Resolución C.G.R. N° 328/10 "Por la cual se establecen plazos para el depósito de fondos públicos municipales recaudados por los funcionarios y agentes habilitados para el efecto".** La Intendencia Municipal deberá habilitar exclusivamente además de la cuenta bancaria administrativa proveniente de los recursos genuinos, las cuentas bancarias especiales para los depósitos vía transferencia por red bancaria por el M.H., según sean para los aportes por Juegos de Azar, Regalías y Compensaciones o Municipio de Menores Recursos.

**Art. 14°:** El legajo de Rendición de Cuentas de los Ingresos realizados, se compondrá de las siguientes documentaciones establecidas en la Res. C.G.R. 653/08 "Que aprueba la Guía Básica de Rendición de Cuentas...":

- a) Constancia de designación del responsable de percibir los Ingresos
- b) Planilla diaria de Ingresos, con el detalle del origen de los mismos, con la firma del Responsable.
- c) Comprobantes de Ingresos pre numerados y en orden cronológico.
- d) Nota de Depósito por los Ingresos, por su Importe Íntegro.

**Art. 15°:** los recursos provenientes de disponibilidades de caja al cierre del ejercicio fiscal 2019, con Orígenes del Ingreso y Fuentes de Financiamiento de recursos institucionales, una vez cancelada la deuda flotante hasta el último día hábil del mes de febrero de 2020

, constituirán el primer ingreso del año y serán destinados al financiamiento de las partidas de gastos corrientes, de capital o de financiamiento del presente ejercicio fiscal. En ningún caso, los recursos de saldos iniciales de caja podrán financiar ampliaciones o modificaciones presupuestarias de gastos del Grupo 100 Servicios Personales, excepto el subgrupo 140 Personal Contratado, para atender requerimientos de Personal de Carácter transitorio. Las ampliaciones presupuestarias que fueran financiadas con estos recursos, deberán asignar como mínimo, una proporción del 70% (setenta por ciento) a gastos de capital o de financiamiento, salvo las previsiones establecidas en las respectivas cartas orgánicas o leyes especiales.

**Art. 16°:** Los saldos iniciales de caja de las distintas fuentes de financiamiento deducida la deuda flotante pagada al 28 de febrero de 2020, deberán ser registrado contable y presupuestariamente en el origen del Ingreso 340 Saldo Inicial en Caja; independientemente que éste o no presupuestado dichos recursos en el P.G.M. 2020 de Ingresos y Gastos, conforme con las pautas establecidas en la Resolución Anual del Ministerio "Por la cual se establecen normas y procedimientos presupuestarios y patrimoniales, de crédito y deuda pública y de contrataciones públicas para el cierre del ejercicio 2019, de conformidad con lo dispuesto en las leyes N° 1535/99, P.G.N. 2020 y sus reglamentaciones.

**Art. 17°:** Los saldos de caja provenientes del crédito público y de donaciones del ejercicio anterior, deberán programarse a los mismos objetos del gasto originado en los proyectos inicialmente aprobados.

**Art. 18°:** El producido de las recaudaciones por remate de bienes en desuso y otros bienes de capital de la Municipalidad, con excepción de los bienes en el Objeto del Gasto 530 del Clasificador Presupuestario, deberá incorporarse como crédito a la Cuenta "Ventas de Activos" y destinados al Financiamiento de Gastos de Capital, preferentemente para le renovación del parque automotor institucional.

**Art. 19°:** Las exoneraciones de tributos serán autorizadas por Resolución de la Intendencia Municipal, conforme con los recaudos exigidos en la Ordenanza Tributaria y al Dictamen favorable de la Asesoría Jurídica.

**Art. 20°:** Para cubrir el déficit temporal de caja, se podrá obtener préstamos de corto plazo, con aprobación de la Junta Municipal, conforme a la capacidad económica de la institución y las previsiones presupuestarias, y no podrán superar el 8% (ocho por ciento) del total de gastos presupuestados para el presente ejercicio.

Podrán usarse solo en gastos de Servicios no Personales; Bienes de Consumo e Insumos, Bienes de Cambio, e Inversión Física y Financiera.

**CAPITULO V  
DE LOS GASTOS**

**Art. 21°:** La Ejecución Presupuestaria de Gastos se realizara sobre la Base de los planes financieros, generales e institucionales, en consideración a las posibilidades de financiamiento del Presupuesto sobre la Base de la priorización institucional.

**Art. 22°:** La Intendencia Municipal deberá elaborar y aprobar el Plan Financiamiento establecido en el Artículo 186° de la ley N° 3966/10 "Orgánica Municipal", a más tardar el 31 de enero de 2020, sobre la base de los siguientes créditos.

- a) Prioridades Fijadas y asignación de recursos autorizados de acuerdo con los gastos rígidos y variables programados.
- b) Topes determinados por el Plan Financiero
- c) Disponibilidades proyectadas y reales de la Tesorería Institucional.
- d) Estacionalidades del flujo de fondos de la Tesorería Institucional.
- e) Comportamiento de la Deuda Flotante.
- f) Ejecución Presupuestaria actualizada al periodo inmediato.

Al efecto, la Administración Municipal deberá utilizar los formularios aplicados por el Ministerio de Hacienda y las Normas y procedimientos aprobados anualmente por el Poder Ejecutivo.



Abdo Norma L. Valenzuela de Dietze  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

**Art. 23°:** Los pagos, en cualquiera de sus formas o mecanismos, se realizarán exclusivamente en cumplimiento de las Obligaciones Legales contabilizadas y con cargo a las asignaciones presupuestarias y a las cuotas disponibles. Los pagos deberán ser ordenados por la máxima autoridad institucional o por otra autorizada institucional o por otra autorizada supletoriamente para el efecto y por el Responsable de la UFA o Tesorero Municipal.

Los pagos por parte de las Áreas de Tesorería Institucionales a favor de funcionarios y empleados, proveedores o beneficiarios particulares, se realizarán de conformidad a lo dispuesto en este artículo, sobre la base de los siguientes mecanismos:

a) Cheques librados por las Tesorerías Institucionales vía Sistema Tesorería, a la orden de los acreedores y negociables conforme a la legislación civil, bancaria y financiera vigente; b) en efectivo, exclusivamente para los casos de gastos menores de Caja Chica, cuyo funcionamiento será regulado conforme a las disposiciones de la Presente Ordenanza y a los procedimientos que se establezcan para el efecto.

**Art. 24°:** Los Documentos que componen el Legajo de Rendición de Cuentas de Gastos, deberán estar ordenados cronológicamente por Cuenta Bancaria y Cheque Emitido; acompañado de los antecedentes exigidos para cada Objeto de Gasto o Sub-Grupo, por la Res CGR 653/08 "Que aprueba la Guía Básica de Rendición de Cuentas...":

**Art. 25°:** Los recursos del 15% para la Gobernación Departamental respectiva y del 15% para los Municipios de Menores Recursos provenientes de la recaudación del Impuesto Inmobiliario, deberán ser depositados mensualmente por la Intendencia Municipal a través de la Unidad de Administración y Finanzas en las respectivas cuentas corrientes habilitadas, en los plazos establecidos en la Ley N° 426/94 y en la Resolución N° 133/94 de la Contraloría General de la República.

**Art. 26°:** Realizar los depósitos del 1% (un por ciento) del 70% (setenta por ciento) de los Recursos percibidos en concepto de Impuesto Inmobiliario, conforme a la Ley N° 5513/2015, a la orden del Servicio Nacional de Catastro, a más tardar siete (7) días posteriores al cierre de cada trimestre en una cuenta del Banco Nacional de Fomento (B.N.F.) habilitada para el efecto.

**Art. 27°:** En la Ejecución del Presupuesto de Gastos aprobado por la Presente Ordenanza, se deberá dar estricto cumplimiento a las disposiciones de la Ley N° 3966/10 Orgánica Municipal, Ley N° 1535/99 de Administración Financiera del Estado en cuanto sea aplicable, Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas y Decretos Reglamentarios, Ley N° 122/91 de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal y demás normas legales vigentes en el ámbito municipal.

**Art. 28°:** La aplicación de los créditos presupuestarios de los objetos del Gasto: 123 Remuneraciones Extraordinarias, 133 Bonificaciones y Gratificaciones, 135 Bonificaciones por Ventas; 137 Bonificaciones por Servicios Especiales; 230 Pasajes y Viáticos; 270 Servicio Social y 360 Combustibles y Lubricantes; 831 Aportes a Entidades sin Fines Sociales y de Emergencia Nacional, 841 Becas, 842 Aportes a Entidades y Subsidios a Entidades Educativas e Instituciones Privadas sin Fines de Lucro; deberán Reglamentarse previamente por la Intendencia Municipal, conforme a las pautas y recomendaciones de la Contraloría General de la República y la Ley Anual de Presupuesto General de la Nación y su Decreto reglamentario.

**Art. 29°:** Las contrataciones o gastos con cargos a los fondos fijos o de caja chica deben ser reglamentados por la Intendencia Municipal y se realizarán conforme a las normas legales y reglamentarias de la Ley N° 1535/99 "De Administración Financiera del Estado"; la Ley 1535/99 "De Administración Financiera del Estado"; la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y sus Decretos Reglamentarios y a la Ley Anual de Presupuesto y sus Reglamentos.

**Art. 30°:** La Administración del Fondo Fijo o Caja Chica será autorizada hasta el monto que no exceda el veinte (20), salarios mínimos mensuales vigente para actividades diversas no especificadas de la Republica, con reposición mensual para realizar gastos mensuales que individualmente por cada compra u operación no supere el monto mínimo de la transacción de 20 (veinte) jornales mínimos diarios, de conformidad a las disposiciones establecidas en el Art. 16 inc. d) y Art. 35 de la Ley N° 2051/2003, previa utilización de un porcentaje mínimo del ochenta por ciento (80%) de los fondos transferidos.

Imputaciones presupuestarias. De conformidad a lo dispuesto en el Art. 75 del Decreto N° 21.909/03 y sus actualizaciones, las adquisiciones o compras deben ser imputadas en los conceptos de gastos descriptos en los respectivos Objetos de Gastos de los siguientes Subgrupos de Objetos del Gasto:

- 220 Transporte y Almacenaje
- 230 Pasajes y Viáticos
- 240 Gastos por Servicios de Aseo, Mantenimiento y Reparación
- 260 Servicios Técnicos y Profesionales, con excepción de 263 Servicios Bancarios, 264 Primas y Gastos de Seguros, y 266 Consultorías.
- 280 Otros Servicios en General
- 310 Productos Alimenticios
- 330 Productos de Papel, Cartón e Impresos
- 340 Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos



Ing. Norma L. Valenzuela Méndez  
Secretaría General



Francisco Morales  
Presidente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



- 350 Productos e Instrumentales Químicos y Medicinales
- 390 Otros Bienes de Consumo
- 910 Pagos de Impuestos, Tasas y Gastos Judiciales

**CAPITULO VI  
DE LAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL**

**Art. 31°:** La tesorería Municipal procederá a liquidar y efectivizar los Sueldos del Personal sujeto al Régimen de la Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal, de acuerdo con lo dispuesto en el Art. 10° de la Ley 122/83 "... del Régimen de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal", y sus modificaciones y reglamentaciones y las asignaciones previstas en el Anexo de Remuneración del Personal Aprobadas por la presente Ordenanza.

**Art. 32°:** La liquidación y pago de haberes de Dietas a Concejales y Municipales se realizara conforme a la planilla de asistencia a las sesiones de la Junta Municipal que deberá elevar el Presidente de la Junta Municipal a la Intendencia, conforme con el Reglamento Interno.

**Art. 33°:** El gasto de Representación será asignado al Intendente Municipal en su carácter de representante legal de la Municipalidad y a los Concejales Municipales, en carácter de responsables de la conducción política legislativa de la Entidad; y se ajustará a los montos autorizados en el Anexo del Personal aprobada con la presente Ordenanza.

**Art. 34°:** Los contratos celebrados entre el Personal y la Municipalidad deberán ajustarse a la Ley N° 1626/2000 de la Función Pública, y no podrán superar el monto asignado como sueldo del Intendente Municipal, ni acordarse por periodos continuos que excedan al ejercicio presupuestario vigente. La misma deberá estipular una cláusula que indique que mismo no conlleva ningún compromiso de renovación, prórroga, ni nombramiento efectivo al vencimiento del contrato.

**Art. 35°:** El rubro 144 Jornales deberá aplicarse mensualmente, según el equivalente a las 13 avás partes de los Créditos autorizados por Programas y ajustado al número del personal estrictamente necesario para la ejecución de las tareas propias del personal jornalero.

**Art. 36°:** Los Créditos asignados al Objeto de Gasto 133 "Bonificaciones y Gratificaciones", deberán ser abonados al funcionario según Resolución de que será dictada por la Intendencia Municipal, según la siguiente clasificación:

- a) Bonificaciones por grado académico: serán abonados al personal sobre la base de escalas de asignaciones por títulos de grado, post grado y/o especializaciones a nivel terciario.
- b) Bonificaciones por antigüedad en la Función: La escala de remuneraciones del personal, deberá ser elaborada sobre la base de prestación de servicio a partir de 10 (diez) años en delante de antigüedad del funcionario en la entidad pública.
- c) Bonificaciones por Responsabilidad en el Cargo: el pago de la remuneración podrá ser asignado y abonado a los funcionarios y al personal que ejerzan cargos que conlleven la representación legal de la Entidad en el orden jerárquico, entendiéndose como tales los cargos de rangos y niveles de conducción política y conducción superior, así como los funcionarios hasta el nivel de jefes de Departamentos.
- d) Bonificaciones en concepto de responsabilidad por gestión administrativa: que serán asignados a: Ordenador de gastos, Responsable de la UA, Tesorera y Cajeros.
- e) Bonificaciones en concepto de Responsabilidad por gestión presupuestaria, al personal responsable quienes ocupan cargos y realizan labores vinculadas a los procesos presupuestarios, contables- patrimoniales, gestión de control de auditoría interna institucional.
- f) Bonificaciones o Gratificaciones Ocasionales: por servicios o labores realizadas, considerando mejor y mayor producción o resultados cuantitativos de la gestión administrativa y financiera.

**Art. 37°:** El pago de aguinaldo correspondiente al ejercicio 2020 a los Funcionarios y al Personal Contratado de la Municipalidad, será efectivizado de acuerdo a los cambios previstos y disponibles en el P.G.M. 2.020.

La liquidación proporcional y el pago del aguinaldo en concepto de sueldos, Dietas y Gastos de Representación, deberán efectuarse calculando la equivalencia de la doceavas (1/12) parte de la suma total de la asignación mensual presupuestada del beneficiario durante el **Ejercicio Fiscal 2020** según planilla de la institución, sin educación alguna en concepto de aportes jubilatorios, seguridad social, embargos u otros descuentos.

La imputación presupuestaria para el pago se hará de acuerdo a los créditos presupuestarios previstos y disponibles con las respectivas fuentes de financiamientos en los siguientes Objetos de Gastos del Programa, Subprograma o Proyecto correspondiente del Presupuesto vigente de la Municipalidad, conforme al siguiente detalle de imputación presupuestario:

111 - Sueldos	114 - Aguinaldos
112 - Dietas	114 - Aguinaldos
113 - Gastos de Representación	114 - Aguinaldos
123 - Remuneración Extraordinaria	123 - Remuneración Extraordinaria



Abog. Norma L. Valenzuela  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berthe Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

**133 - Bonificaciones y Gratificaciones**

**133 – Bonificaciones y Gratificaciones**

En caso de no contar con suficientes créditos presupuestarios en los objetos del gasto 123 y 133, podrán ser imputados alternativamente en el mismo objeto del gasto con otras fuentes de financiamiento y/o en el objeto del gasto 199 (Otros Gastos del Personal), siempre y cuando cuente con créditos presupuestarios disponibles en los mismos.

El Personal Contratado que prestan servicios en relación de dependencia afectados a los objetos de gasto 141 (Contratación del Personal Técnico); 144 (Jornales) y 145 (Honorarios Profesionales), tendrán derecho a percibir aguinaldo, conforme los créditos presupuestarios previstos o disponibles para el efecto en el presupuesto vigente de la institución.

La liquidación proporcional y el pago del aguinaldo al Personal Contratado, deberán efectuarse sobre la base del monto bruto asignado en el año, calculando la equivalencia de la doceava (1/12) parte de la suma total de las asignaciones mensuales, promedio mensual de los doce meses del año calendario o total anual asignado al contratado durante el Ejercicio Fiscal 2.020, según planilla o documentos de pago de la Institución y el respectivo contrato, sin deducción alguna en cualquier concepto tales como retención de tributos, aportes a la seguridad social, multas, embargos u otros descuentos. El pago deberá ser efectuado por planilla, sin retención de tributos, independientemente de la modalidad de percepción de sus remuneraciones sean con factura (inscripto) o por planilla (no inscripto).

La imputación presupuestaria para el pago del aguinaldo al personal contratado se realizara en el mismo Objeto de Gasto 141 (Contratación del Personal Técnico); 144 (Jornales) y 145 (Honorarios Profesionales) o en el 199 (Otros Gastos del Personal), de acuerdo con los créditos presupuestarios previstos o disponibles para el efecto en el presupuesto vigente de las Entidades.

En caso de no contar con suficientes créditos presupuestarios en los objetos del gasto 141, 144 y 145, se podrán ser imputados alternativamente en el mismo Objeto del Gasto con otras fuentes de financiamiento y/o en el Objeto del Gasto 199 (Otros Gastos del Personal), siempre y cuando se cuente con créditos presupuestarios disponibles en los mismos.

**Art. 38°:** Las imputaciones presupuestarias al objeto de gasto 199 Otros Gastos del Personal serán previstas en los siguientes casos:

a) Remuneraciones Personales con cargos presupuestados y aguinaldos comprometidos de ejercicios anteriores no pagadas por carencia de fondos, transferencias de recursos o causas presupuestarias o administrativas justificadas, están previstos para la atención de gastos ocasionales o eventuales de remuneraciones del personal con cargos presupuestados en el Anexo del Personal con los Objetos del Gasto Sueldos (111), Dietas (112), Gastos de Representación (113) y Aguinaldos (114), que por los procedimientos a plazos legales no pudieron ser obligados o incluidos en la deuda flotante de la Tesorería Institucional al cierre del ejercicio anterior, por insuficiencia de fondos recursos y otras causas que deben ser abonados en el ejercicio fiscal vigente.

b) Remuneraciones al Personal por efecto de disposiciones legales o presupuestarias, está previsto para gastos ocasionales o eventuales del personal en concepto de sueldos y remuneraciones, por falta de cargos presupuestados en el Anexo del Personal para el funcionario o empleado público de carrera quienes por disposición legal han sido trasladados o separados del cargo generalmente los de confianza, para pasar a cumplir otra función dentro de la Institución. Además gastos o pagos ocasionales por causas presupuestarias justificadas del personal con cargos presupuestados y aguinaldos comprometidos como consecuencia de alguna modificación o reprogramación presupuestaria que ocasione alguna diferencia o insuficiencia de créditos presupuestarios en los rubros 111, 112 y 113, reposición de cargos del personal por permisos si goce de sueldo, cumplimiento de medidas cautelares o sentencias judiciales ordenadas en el ejercicio fiscal entre otro a los efectos de la ejecución presupuestaria en el ejercicio presupuestario. Se incluye, a los pagos ocasionales por causas presupuestarias en concepto de aguinaldos de fin de año al personal contratado. Y otros gastos ocasionales por única vez por causas presupuestarias justificadas en las normas técnicas y los procedimientos presupuestarios en vigencia que afecten al grupo 100 Servicios Personales.

c) Indemnizaciones por accidentes ocurridos en actos de servicio; "indemnizaciones por retiros voluntarios y despidos ocasionados por causas legales predeterminadas diferentes a los programas generales de retiro de empleados públicos, salarios caídos y otras asignaciones ordenadas por resoluciones o sentencias judiciales..." que deben ser abonados por cada una de las entidades afectadas.

**Art. 39°:** para la regularización de los compromisos de gastos no obligados, afectados al presupuesto del Ejercicio Anterior o Ejercicios Anteriores, se regirán los siguientes procedimientos:

a) Aquellos compromisos de gastos por los cuales no fueron emitidos o no cuentan con facturas u otro documento probatorio de pago por proveedores y acreedores en el *ejercicio anterior o ejercicios anteriores*, que por procedimientos de cierre de ejercicio no fueron incluidos en los registros de obligaciones presupuestarias y contable, deben de ser afectadas e imputadas en los respectivos Objetos del Gasto de los Grupos del Presupuesto 2020 de la Entidad.



Abog. Norma E. Valenzuela de Díaz  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berne Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



## ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)

b) A tal efecto debe constar en los registros de ejecución presupuestaria al cierre del ejercicio fiscal anterior o de los respectivos ejercicios fiscales anteriores, la existencia de saldo de crédito presupuestario "no ejecutado" en el objeto de gasto o rubro que dio origen al compromiso.

c) Los compromisos de gastos no registrados como obligaciones, deberán estar avalados en leyes y tipos de contrataciones públicas vigentes en el año correspondiente que dio origen al compromiso. A sus efectos deberá contar con los créditos presupuestarios en el ejercicio fiscal 2019.

**Art. 40°:** Los pagos en concepto de pasajes y viáticos se efectúen al personal de la Municipalidad, para los traslados a nivel nacional e internacional deberán ser obligados, calculados y pagados de conformidad al Reglamento que deberá dictar la Intendencia Municipal o supletoriamente con las disposiciones del Decreto Anual reglamentario de la Ley de Presupuesto General de la Nación, en concordancia con la Ley N° 2597/05 "Que Regula el Otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública" y sus modificatorias, Ley N° 2686/05 y Ley 3000/07 y el Clasificador Presupuestario vigente.

**Art. 41°:** En los casos de viajes de autoridades y/o funcionarios al exterior del país, los pasajes deberán gestionarse conforme con los procedimientos de Contrataciones Públicas, en tanto, las asignaciones de viáticos y otros gastos de movilidad, deberán asignarse conforme con la Tabla Valores de Viáticos aprobados por Decreto anual reglamentario del Presupuesto General de la Nación.

### CAPITULO VII

#### DE LAS AMPLIACIONES Y REPROGRAMACIONES PRESUPUESTARIAS

**Art. 42°:** Las reprogramaciones del Anexo de Personal, podrán realizarse solamente con la eliminación o disminución de cargos o vacancias previstos en los objetos de gastos del Grupo 100. Las solicitudes deberán presentarse a la Junta Municipal antes del 30 de junio de 2020.

**Art. 43°:** Las solicitudes de ampliaciones presupuestarias elevadas a consideración de la Junta Municipal una vez aprobadas, serán consideradas como complementos de la Ordenanza del Presupuesto Municipal en Vigencia e Incorporadas a la misma.

**Art. 44°:** Toda solicitud de Ampliación Presupuestaria presentada a la Junta Municipal, deberá estar sustentada en la demostración fehaciente de la existencia de los ingresos adicionales por fuente de financiamiento. Estos ingresos adicionales deberán ser suficientes para financiar las ampliaciones solicitadas y deberán contar con el dictamen técnico favorable de la Unidad de Auditoría Institucional o Asesoría Económica.

**Art. 45°:** Las solicitudes de ampliaciones y reprogramaciones presentadas con los requisitos y plazos legales establecidos en la presente Ordenanza y normas de la administración financiera vigentes en el sector público, deberán ser aceptadas o denegadas por la Junta Municipal dentro de los 30 (treinta) días corridos de su recepción. Caso contrario, serán consideradas como sancionadas y la Intendencia Municipal las promulgarán como Ordenanza (sanción ficta).

**Art. 46°:** Sancionadas las Ordenanzas de ampliación o programación presupuestaria que refieran a los grupos 200, 300, 400 y 500; la Intendencia Municipal deberá realizar la modificación correspondiente en el Programa Anual de Contrataciones de la Municipalidad, de conformidad a las disposiciones legales de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y comunicar a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

### CAPITULO VIII

#### DEL CONTROL Y EVALUACIÓN

**Art. 47°:** La Unidad de Auditoría Interna Institucional deberá verificar previamente toda la documentación respaldaría del Gasto, en la entrega a obligación, antes de que la Intendencia Municipal proceda a ordenar el pago de los mismos, con el correspondiente cumplimiento de la entrega a satisfacción de bienes, obras, trabajos y servicios, en las condiciones, tiempo y calidad contratados.

**Art. 48°:** El Control Interno preventivo de la Administración se registrará por las disposiciones de los artículos 60, 61 y 62 de la Ley N° 1535/99 "De Administración Financiera del Estado" en concordancia con las disposiciones del Decreto 13245/2001 "Por el cual se Reglamenta la Auditoría General del Poder Ejecutivo y se establecen sus competencias, responsabilidades y marco de actuación, así como para las Auditorías Internas Institucionales de las Entidades y Organismos del Estado.

**Art. 49°:** Las Unidades de Auditorías Institucionales de las Municipalidades deberán ajustar sus procedimientos a las disposiciones de la Resolución N° 1195/08 "Por la cual se aprueba y dispone el uso del Manual Gubernamental para las Instituciones Públicas sujetas a la fiscalización y control de la Contraloría General de la República".

**Art. 50°:** La Intendencia Municipal deberá remitir a la Contraloría General de la República (CGR) a más tardar el 31 de marzo de 2020 la Rendición de Cuentas Anual del ejercicio inmediato anterior; y el 31 de julio de 2020 la Rendición de Cuentas Intermedia, acompañando las documentaciones detalladas en el artículo 6° de la Resolución CGR N° 677/2004.

### CAPITULO IX



Abog. Norma L. Valenzuela de Pineda  
Secretaria General



Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau



Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal



Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau





**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

**DE LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS**

**Art. 51°:** El Programa Anual de contrataciones (PAC) deberá ser elaborado de conformidad a lo establecido en el artículo 12° de la Ley N° 2051/03 y el Título II del Decreto N° 21909/2003, sobre la base de los Objetos del Gasto previstos en los Niveles 200 Servicios No Personales al 500 Inversión Física inclusive, del Presupuesto Municipal 2020, con las excepciones previstas en la Ley Anual de presupuesto de la Nación.

**Art. 52°:** Para los diferentes tipos de procedimientos de Contrataciones Públicas, establecidos en la Ley N° 2051/2003 y Reglamentación Vigente, la UOC deberá contar con Certificaciones de Disponibilidades Presupuestarias, emitidas por el responsable de la Unidad de Administración y finanzas o la Unidad de Presupuesto en la que conste la disponibilidad presupuestaria del objeto del gasto correspondiente.

**Art. 53°:** Los llamados de contrataciones deberán publicarse en el portal de Contrataciones Públicas, así como también sus respectivas adjudicaciones; conforme con lo dispuesto por el artículo 209° y siguientes de la Ley N° 3966/10 "Orgánica Municipal".

**CAPITULO X**

**DE LA CONTABILIDAD INSTITUCIONAL**

**Art. 54°:** Competencias.- La Contabilidad Institucional estará a cargo de la UAF de la Municipalidad, la que será la responsable de las registraciones contables en el Sistema de Contabilidad Municipal y regirse por las normas técnicas y reglamentaciones establecidas por el Ministerio de Hacienda, conforme con el Decreto N° 19771/2002 "Por el cual se aprueba el Plan de Cuentas y el Manual de Procedimientos del integrado de Contabilidad Pública".

**Art. 55°:** Responsabilidad.- La UAF deberá registrar diariamente sus operaciones derivadas de los ingresos provenientes del tesoro público o de la recaudación de ingresos propios, el registro y control de los egresos derivados de la ejecución presupuestaria, previo análisis de la consistencia y validación documental de conformidad con las normas establecidas y mantener actualizado el inventario de los bienes que conforman su patrimonio, el archivo y custodia de los documentos respaldatorios.

**Art. 56°:** Soporte Documentarios para el Examen de Cuentas.- La rendición de cuentas estará constituida por los documentos legales, legítimos, auténticos y originales que respaldan las operaciones realizadas y que servirán de base para el registro contable y la ejecución presupuestaria.

Los documentos considerados para las rendiciones de cuentas son los siguientes:

- a) Balance General, Estado de Gestión Económica, Balance de Sumas y Saldos, el Informe de Ejecución Presupuestaria del Período y el Movimiento de Bienes;
- b) Los comprobantes que justifiquen los ingresos devengados y percibidos en el período y los de egresos que justifiquen la obligación y el pago; y,
- c) Los comprobantes contables que demuestren las operaciones registradas en la contabilidad y que no corresponden a ingresos y egresos de fondos, tales como ajustes contables.

La UAF deberá preparar y archivar los soportes documentarios respaldatorios del registro contable de las operaciones de ingresos y egresos, en orden cronológico, previo control de fondo y forma de los mismos.

**Art. 57°:** La Unidad de Contabilidad deberá adoptar inexcusablemente, la reglamentación prevista en materia de inventario de Bienes de Uso del Estado establecida por Decreto N° 20132/2003 "Por la cual se aprueba el manual que establece normas y procedimientos para la administración, control, custodia, clasificación y contabilización de los bienes del Estado..."

**Art. 58°:** Presentación de Informes Institucionales.- Comprenderá:

a) Informes Cuatrimestrales.- La Intendencia Municipal deberá presentar en forma cuatrimestral a la Junta Municipal, a través de la Unidad de Contabilidad, dentro de los 30 días siguientes al cierre, la información Financiera y Patrimonial consolidada correspondiente al cuatrimestre inmediato anterior; según el siguiente detalle:

- Balance General;
- Estado de Gestión Económica;
- Balance de Comprobación de Saldos y Variaciones;
- Ejecución Presupuestaria de Ingresos y de Gastos;
- Libro de Banco y Conciliación Bancaria;
- Informe de Ejecución del PAC anual; y el
- Inventario Detallado y Consolidado de Bienes de Uso.

Estos documentos deberán ser acompañados por el Dictamen del Auditor.

b) Informe Anual.- La Intendencia Municipal deberá remitir antes del 31 de marzo de 2020, la Rendición de Cuentas del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2019, que comprenderá:

- Balance General;
- Estado de Resultado;

MUNICIPALIDAD DE HOHENAU  
SECRETARÍA  
Abog. Norma L. Valenzuela  
Secretaría General

MUNICIPALIDAD DE HOHENAU  
INTENDENCIA MUNICIPAL  
Francisco Morales  
Intendente Municipal  
de Hohenau

MUNICIPALIDAD DE HOHENAU  
Dana Liz Paredes  
Secret. Aux. Junta Municipal

MUNICIPALIDAD DE HOHENAU  
PRESIDENCIA - JUNTA MUNICIPAL  
Florian Emilio Berke Dietze  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau



**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

- Balance de Comprobación de Saldos y Variaciones;
- Ejecución Presupuestaria de Ingresos y de Gastos;
- Libro de Banco y Conciliación Bancaria;
- Informe de Ejecución del PAC anual; y el
- Inventario Detallado y Consolidado de Bienes de Uso.

Todos los informes precedentemente señalados deberán estar firmados por:

- El Intendente Municipal;
- El responsable de la Unidad de Administración y Finanzas;
- El responsable de la Unidad de Contabilidad.

**Art. 59°:** La Municipalidad deberá presentar al Ministerio de Hacienda, a más tardar el 15 de marzo de 2020, la información financiera y patrimonial sobre la ejecución de sus programas, correspondiente al ejercicio 2019, para su consolidación con los Estados Financiero y Patrimoniales del Sector Público.

**Art. 60°:** La Intendencia deberá remitir en forma cuatrimestral a más tardar en 15 (quince) días hábiles posteriores al cierre del cuatrimestre inmediato anterior, a la Unidad de Departamento y Municipios del Ministerio de Hacienda, el Informe sobre los Resultados Cuantitativos y Cualitativos de los Programas y Proyectos en Ejecución sobre las actividades desarrolladas y el Monto de recursos Aplicados según la Ley N° 4891/13, Ley N° 6145/2018; Ley N° 5404/15 y la Ley N° 4372/11, conforme a la Ejecución Presupuestaria, de Ingresos y Gastos, Objeto, Fuente de Financiamiento Organismo Financiador, al cual está vinculado el Sistema de Gestión Municipal por Resultados, mediante la carga y llenado del periodo informado y nota al Ministerio de Hacienda. Los datos serán remitidos en el formulario B0108, y en dos ejemplares originales designado para el efecto escaneada en formato PDF dirigido al Ministerio de Hacienda vía correo electrónico institucional: [udm@hacienda.gov.py](mailto:udm@hacienda.gov.py); por el periodo informado y firmado por el Intendente y el Director Administrativo de la Municipalidad.

**Art. 61°:** De igual manera la Intendencia Municipal rendirá cuenta a la Contraloría General de la Republica (C.G.R.) y la Dirección General de Contabilidad Publica del Ministerio de Hacienda (D.G.C.P.) en los formularios B-06-22 y B-06-023, de la Gestión de Recursos Recibidos en el Marco de la Ley N° 4.758/2.012 QUE CREA EL FONDO DE INVERSION PUBLICA Y DESARROLLO EN ESCUELAS PUBLICAS (FONACIDE) debiendo ser presentados en carácter de declaración jurada, en formato digital, Excel (modificable) y PDF, en medio impreso sellados y firmados, con los documentos respaldatorios debidamente foliados y escaneados. La fecha límite de presentación es a más tardar 15 (quince) días posteriores al cierre del cuatrimestre inmediato anterior.

Además, se deberá presentar a la Contraloría General de la Republica (C.G.R.) informes semestrales pormenorizados sobre la utilización de los recursos con la correspondiente documentación respaldatoria, en las siguientes fechas: **Primer Informe** el 15 de Julio; **Segundo Informe** 15 de febrero posteriores al cierre de cada semestre.

También sobre el uso del fondo del FONACIDE publicar en el portal del Internet actualizado trimestralmente y comunicar por Nota Vía correo electrónico [udm@hacienda.gov.py](mailto:udm@hacienda.gov.py) a la Unidad de Departamentos y Municipios del Ministerio de Hacienda (U.D.M.); firmado por la máxima autoridad municipal o funcionario designado, remitiendo a más tardar dentro de los 15 (quince) días hábiles posteriores al cierre de cada cuatrimestre.

**Art. 62°:** La Intendencia Municipal deberá remitir al Ministerio de Hacienda (U.D.M.) el Informe Mensual con Carácter de Declaración Jurada, de haber transferido la Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal, los importes señalados en el Art. N° 10, Inc. a) al g) y el Art. N° 74 de la Ley N° 122/1993 conforme al Formulario B-06-17 C "Declaración Jurada a Favor de la Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal" y presentado a más tardar a los 15 (quince) hábiles posteriores al cierre de cada mes.

Los Formularios deberán estar debidamente firmados y sellados por la máxima autoridad municipal o por delegación de funcionario directivo designado para el efecto, acompañado por la nota dirigida al Ministerio de Hacienda, y remitidos al correo electrónico institucional [udm@hacienda.gov.py](mailto:udm@hacienda.gov.py), escaneados en formato PDF.

**Art. 63°:** La Intendencia Municipal deberá remitir en forma cuatrimestral por correo electrónico al Servicio Nacional de Catastro ([sncmunicipios@hacienda.gov.py](mailto:sncmunicipios@hacienda.gov.py)) en PDF, el Formulario B-06-25 "Recaudación del Impuesto Inmobiliario y Deposito del 1% (uno por ciento) del 70% (setenta por ciento) de los Recursos Percibidos en Concepto de Impuesto Inmobiliario al Servicio Nacional de Catastro, por Pago de Servicio de Liquidación del Impuesto Inmobiliario", a más tardar 10 (diez) días posteriores al cierre cuatrimestre, y se deberán adjuntar los comprobantes de depósito digitalizados referentes al cuatrimestre.

**CAPITULO XI  
DE LOS ANEXOS DE LA ORDENANZA**

**Art. 64°:** Apruébense los siguientes anexos que integran la presente Ordenanza de Presupuesto General de la Municipalidad para el Ejercicio Fiscal 2020:

I. Presupuesto Institucional de Gasto, este último, por Programas, Sub-Programas, Actividades y Unidades conforme al detalle; II. Remuneraciones del Personal, con el respectivo detalle de Categorías, Cargos y Salarios



*Abdo Norma L. Valenzuela de Dietze*  
Secretaria General



*Francisco Morales*  
Intendente Municipal  
de Hohenau



*Dana Liz Paredes*  
Secret. Aux. Junta Municipal



*Florian Emilio Benke Dietze*  
Presidente Honorable  
Junta Municipal Hohenau

**ORDENANZA N° 13/2019 (TRECE)**

conforme a las Tablas correspondientes; y, III. El Clasificador Presupuestario de Ingresos, Gastos y Financiamientos para el Ejercicio Fiscal 2020.

**CAPITULO XII  
DISPOSICIONES FINALES**

**Art. 65°:** El incumplimiento de las disposiciones establecidas en la presente Ordenanza, de las Leyes y sus Reglamentos por parte de los funcionarios responsables de la gestión administrativa, presupuestaria, contable y patrimonial de la Municipalidad, será considerado como falta grave y sancionada de acuerdo con los Artículos 64°, 68° inciso h) y k), 69°, 71° y 72° de la Ley N° 1626/2000 "De la Función Pública", dentro del marco de las responsabilidades e infracciones previstas en los Artículos 82°, 83° y 84° de la Ley N° 1535/99 "De Administración Financiera del Estado".

**Art. 66°:** Autorízase a la Intendencia Municipal a reglamentar la presente Ordenanza, en concordancia con las disposiciones establecidas en la Ley N° 3966/10 "Orgánica Municipal", Ley N° 1535/99 "De Administración Financiera del Estado", y el Decreto del Poder Ejecutivo N° 8127/2000 "Por el cual se Establece las Disposiciones Legales y Administrativas que Reglamentan la Implementación de la Ley N° 1535/99 De Administración Financiera del Estado, y el Funcionamiento del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF)", así mismo la Ley N° 2051/2003 "De Contratación Públicas".

**Art. 67°:** Las autoridades, funcionarios y, en general, el personal al servicio Municipal que ocasionen menoscabo a los fondos Municipales a consecuencia de acciones u omisiones contrarias a sus obligaciones legales, responderán con su patrimonio por la indemnización de daños y perjuicios causados, con independencia de la responsabilidad disciplinaria o penal que les pueda corresponder por las leyes que rigen dichas materias.

**Art. 68°:** Constituyen infracciones conforme a lo dispuesto en el artículo anterior:

- Incurrir en desvío, retención o malversación en la administración de fondos;
- Administrar los recursos y demás derechos públicos sin sujetarse a las disposiciones que regulan su liquidación, recaudación e ingreso en la Tesorería;
- Comprometer gastos y ordenar pagos sin crédito suficiente para realizarlo o con infracción de lo dispuesto en la Ordenanza de Presupuesto vigente;
- Dar lugar a pagos indebidos al liquidar las obligaciones o al expedir los documentos en virtud de las funciones encomendadas;
- No rendir las cuentas reglamentarias exigidas, rendirlas con notable retraso o presentarlas con graves defectos;
- Y, Cualquier otro acto o resolución con infracción de la ley, o cualquier otra norma aplicable a la administración de los ingresos y gastos públicos.

**Art. 69°:** Conocida la existencia de infracciones de las enumeradas en el artículo anterior, los superiores jerárquicos de los presuntos responsables instruirán las diligencias previas y adoptarán las medidas necesarias para asegurar los derechos de la administración municipal, poniéndolas inmediatamente en conocimiento de la Contraloría General de la República, y en su caso, a la Fiscalía de Delitos Económicos, para que procedan según sus competencias y conforme al procedimiento establecido.

**Art. 70°:** Comuníquese a la Intendencia Municipal.

Aprobado el Proyecto de Ordenanza por la Junta Municipal de la Ciudad de Hohenau, quedando sancionado el mismo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 182° de la Ley N° 3966/10, Orgánica Municipal.



**Dana Liz Paredes**  
**Secretaria Auxiliar Junta Municipal**



**Florian Gerke**  
**Presidente Junta Municipal**



**Norma Valenzuela de Dietze**  
**Secretaria Municipal**



**Francisco Morales**  
**Intendente Municipal**